



**AGENZIA FORESTALE REGIONALE  
DELL'UMBRIA**  
(Ex legge regionale 23/12/2011 n. 18 )  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Provvedimento n°: **2448**  
del: **08-05-2024**

**Oggetto: ISTANZA 77944/2024, RITIRO DOCUMENTAZIONE DIGITALE PROGETTO STRUTTURALE- DETERMINAZIONI**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agencia approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 1 del 10/9/2012 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 7 del 17/10/2012 integrato con Decreto n. 27 del 14/12/2012 e con s.m.i.;

VISTA la dotazione Organica e l'articolazione organizzativa dell'Agencia Forestale Regionale approvata con Decreto dell'Amministratore Unico n. 185 del 04/07/2019 e s.m.i.;

VISTO il Decreto dell'Amministratore Unico n. 186 del 04/07/2019 con il quale sono state attribuite le Funzioni Dirigenziali nei rispettivi Servizi dell'Agencia Forestale;

VISTI gli art. 25 e 26 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agencia in vigore;

VISTA la legge del 07/08/1990 n° 241 e s.m.i.

VISTO il Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario, approvato con Decreto dell' Amministratore Unico;

VISTO il Regolamento degli Atti Amministrativi in vigore;

Premesso

Che con Decreto dell'Amministratore Unico n. 307 del 29/12/2023 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2024/2026;

Che con Decreto dell'Amministratore Unico n. 2 dell'08/01/2023 è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento al bilancio e sono state assegnate le risorse del bilancio finanziario gestionale ai responsabili di servizio;

Che con Decreto dell'Amministratore Unico n. 235 del 23/06/2022 è stato attribuito al Dott. Andrea Marchesini l'incarico di Dirigente Responsabile del Servizio Progettazione e Direzione Lavori;

Premesso che l'Agencia Forestale Regionale con PEC 22444/2024 ha richiesto copia digitale della documentazione di progetto strutturale della passerella sul torrente Cainone ai fini dell'inserimento in AINOP;

Che a tal fine è stata avanzata istanza di accesso atti alla Regione Umbria Servizio Rischio idrogeologico, idraulico e sismico, Difesa del suolo;

Che la Regione Umbria con PEC prot. 25069 del 30/04/2024 ha comunicato di avere trasmesso la documentazione alla Ditta Copy Center Elce convenzionata con la Regione Umbria per la digitalizzazione del materiale (D.D. n. 12225 del 30.11.2021 della Regione Umbria);

Che la Ditta citata con email del 29/04/2024 ha comunicato che la spesa per l'esecuzione l'importo per l'esecuzione del pagamento pari ad € 67,95 da corrispondere mediante bonifico bancario (IBAN IT 09R 02008 03037 000029500828) intestato a COPY CENTER ELCE di Giostrella Giuliano c/o UNICREDIT

agenzia Elce;

Che la fornitura rientra nei limiti previsti dall'art. 50 comma 1 lett. a) del D. lgs 36/2023 e s.m.i.;

Che il CIG sarà acquisito mediante BDNCP;

Che il pagamento avverrà a seguito di emissione di fattura elettronica;

Considerato

Che la somma necessaria per il servizio trova copertura nello stanziamento al cap. 220/80 del bilancio 2024 assegnato alla Dirigente del Servizio Amministrativo Anticorruzione e Trasparenza e Personale che autorizza la spesa;

Tutto ciò premesso,

## DETERMINA

Di prendere atto della narrativa in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di prendere atto della necessità di acquisire copia digitale della documentazione di progetto strutturale della passerella sul torrente Cainone ai fini dell'inserimento in AINOP;

Di prendere atto che la Regione Umbria con PEC prot. 25069 del 30/04/2024 ha comunicato di avere trasmesso la documentazione alla Ditta Copy Center Elce convenzionata con la Regione Umbria per la digitalizzazione del materiale (D.D. n. 12225 del 30.11.2021 della Regione Umbria);

Di prendere atto che il costo per la produzione della documentazione ammonta ad € 67,95 comprensivo di IVA;

Di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Riccardo Ferricelli;

Di prendere atto che il CIG sarà acquisito mediante BDNCP;

Di procedere, per l'effetto, all'affidamento della fornitura specificata in premessa, alla Ditta Copy Center Elce con sede in Via Annibale Vecchi, 109, 06123 Perugia PG, P. I.V.A. 02764760548, per l'importo presunto di € 67,95 (compresa IVA);

Di impegnare la somma complessiva presunta di € 67,95 (compresa IVA) al cap. 220/80 Imp. 1263 bilancio 2024, P.F. 1.3.1.2.001 al fornitore Copy Center Elce;

Di dare mandato all'ufficio di procedere con l'ordine di acquisto;

Di liquidare la Ditta Copy Center Elce con successivo provvedimento a seguito di emissione di fattura elettronica;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato, ai fini della generale conoscenza, all'Albo Pretorio e di disporre anche la pubblicazione, ai fini della pubblicità degli atti;

Di dare attuazione agli adempimenti inerenti alla pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 28 della legge 190/2012.

L'Estensore

Ferricelli Riccardo

Il Responsabile della Sezione

Ferricelli Riccardo

| ATTESTATO DI IMPEGNO E ACCERTAMENTO   |  | ATTESTATO DI LIQUIDAZIONE  |
|---|--|--|
| Si attesta che gli impegni contabili sono registrati in corrispondenza dei capitoli | Si attesta che gli accertamenti sono registrati in corrispondenza dei capitoli | Si attesta la regolarità della determinaz. di liquidazione a fronte degli impegni riportati in |

| come segue: |      | come segue: |      | narrativa e la registrazione della liquidazione al n. |
|-------------|------|-------------|------|---|
| Euro:       |      | Euro:       |      | Pigliautile Simona                                    |
| Cap.        | Imp. | Cap.        | Imp. |   |
| Euro:       |      | Euro:       |      |   |
| Cap.        | Imp. | Cap.        | Imp. |   |
| Euro:       |      | Euro:       |      |   |
| Ca.         | Imp. | Ca.         | Imp. |   |
| Nota:       |      |             |      |   |
| Nota:       |      |             |      |   |
| Nota:       |      |             |      |   |
| Nota:       |      |             |      |   |
| Nota:       |      |             |      |   |
| Nota:       |      |             |      |   |

|  |
|--|
| Si attesta la copertura finanziaria a norma dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento |
|--|

Il Responsabile della Sezione Economico Finanziaria

Il Dirigente del Servizio Bilancio  
F.to Michele Bazzani

Provvedimento n°: **2448**  
del: **08-05-2024**

Il Dirigente del Servizio  
**MARCHESINI ANDREA**  
F.to **MARCHESINI ANDREA**