



**AGENZIA FORESTALE REGIONALE
DELL'UMBRIA**

(Ex legge regionale 23/12/2011 n. 18)

ENTE	ORGANO	NUMERO	DATA
Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria	Amministratore Unico	121	26-06-2024
OGGETTO: COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON LA DOTT.SSA MARIA ZAMPINI CON INQUADRAMENTO GIURIDICO PROFESSIONALE NELLA QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE A FAR DATA DAL 01/07/2024 E ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA/PERSONALE			

DECRETO DELL'AMMINISTRATORE UNICO

(Ex art. 24 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento)

Il giorno 26-06-2024, l'Amministratore Unico dell'Agenzia Forestale Regionale (ex L.R. 18/2011 e successive modifiche e integrazioni) Manuel Maraghelli, nominato con DPGR n. 23 del 2/05/2023, con decorrenza dalla data di adozione della deliberazione della Giunta regionale n. 440 del 28 aprile 2023, assume il presente Decreto.

L'Amministratore Unico
Manuel Maraghelli

L' AMMINISTRATORE UNICO

Premesso

Che la Regione dell' Umbria, con Legge Regionale n. 18 del 23.12.2011, ha istituito l' Agenzia Forestale Regionale;

Che con decreto della Presidente della Giunta Regionale n. 23 del 2 maggio 2023 e' stato nominato l' Amministratore Unico della Agenzia Forestale nella persona di Manuel Maraghelli;

Che l' art. 24 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento della Agenzia, prevede che l' Amministratore Unico esprima le proprie decisioni attraverso l' emanazione di Decreti;

Che con Deliberazione della Giunta Regionale N. 1042 del 3/9/2012 sono stati approvati gli atti relativi alla costituzione della Agenzia Forestale Regionale;

Visto

il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 1 del 10/9/2012;

Vista

la dotazione Organica e l'articolazione organizzativa dell'Agenzia Forestale Regionale approvata con Decreto dell'Amministratore Unico n. 23 del 30/11/2012;

Visto

il Decreto dell'Amministratore Unico n. 22 del 30/11/2012 con il quale sono state attribuite le Funzioni Dirigenziali nei rispettivi Servizi dell'Agenzia Forestale;

Visti

gli art. 25 e 26 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia;

Visto

il regolamento dell'iter provvedimenti amministrativi in vigore;

Visto

il parere di regolarita' tecnica rilasciato dal Dirigente competente ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia e dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATI

- il Decreto dell'Amministratore Unico n. 489 del 21/12/2021 con cui è stato adottato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2021 – 2023 con il quale sono state assunte le determinazioni in merito alle politiche occupazionali dell'Ente e sono state assunte determinazioni in merito alle assunzioni per la dirigenza e per il personale del comparto, per far fronte adeguatamente alle funzioni ed agli obiettivi dell'AFOR;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1355 del 29/12/2021, con cui la Regione Umbria ha autorizzato, ai sensi dell'articolo 71, comma 1, della l.r. 18/2011, così come modificato dall'art. 10 della l.r. 3/2021 e nel rispetto del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'AFOR 2021-2023 e della normativa vigente, l'assunzione delle seguenti unità di personale: n. 4 unità di personale con qualifica dirigenziale attualmente ricoperte con contratto a tempo determinato, con l'applicazione della riserva agli interni nei limiti e con le modalità di cui al Decreto-legge 80 del 9 luglio 2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, attraverso l'indizione di un concorso pubblico per 2 posizioni nel profilo tecnico e 2 posizioni nel profilo amministrativo, di cui una riservata agli interni sia nell'uno che nell'altra procedura concorsuale, nel limite per il profilo amministrativo, di un'ulteriore quota non superiore al 15% n. 1 (uno) posizioni con accesso alla procedura riservata al personale in servizio a tempo indeterminato, in possesso dei titoli di studio previsti a legislazione vigente e che abbia ricoperto o ricopra l'incarico di livello dirigenziale di cui all'articolo 19, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. - la Delibera della Giunta Regionale n. 1355 del 29/12/2021 con cui la Regione Umbria ha autorizzato, ai sensi dell'articolo 71, comma 1, della L.R. 18/2011 così come modificato dall'art. 10 della L.R. 3/2021,

- ha autorizzato le predette procedure di assunzione;
- il Decreto dell'Amministratore Unico n. 26 del 04/02/2022 è stato dato mandato al Dirigente dott. Louis Montagnoli di attivare le procedure concorsuali di cui sopra;
 - il Decreto dell'Amministratore Unico n. 56 del 31/03/2023 con cui è stato approvato il PIAO 2023-2025 che contiene anche l'aggiornamento per il medesimo periodo del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale in cui si prevede la conferma della procedura previsto dal piano 2021-2023;
 - il decreto dell'Amministratore Unico n. 284 del 20/11/2023 avente ad oggetto "METODOLOGIA PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI – DETERMINAZIONI";
 - il Decreto dell'Amministratore Unico n. 12 del 31.01.2024 con cui è stato approvato il PIAO 2024-2026 che contiene anche l'aggiornamento per il medesimo periodo del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale e in cui viene confermata, nuovamente, la procedura prevista dal piano 2021-2023;
 - la determinazione dirigenziale n. 1543 del 21.03.2024 con cui è stata indetta la procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto di dirigente del servizio Amministrativo Anticorruzione e Trasparenza/ Personale;

PRESO ATTO

- della determinazione dirigenziale nr. 3329 del 19/06/2024 di conclusione della procedura comparativa, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 80 del 09 luglio 2021 convertito con modificazioni dalla Legge n.113 del 06 agosto 2021, per la copertura di n. 1 posto di dirigente Amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno e della designazione del vincitore nella persona della dott.ssa Maria Zampini

DATO ATTO

- che la dott.ssa Maria Zampini è attualmente dipendente dell'Agenzia Forestale Regionale con contratto a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nell'Area "Funzionari ed Elevata Qualificazione" - ex categoria D - e profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo collocata in aspettativa senza assegni e con incarico di Dirigente a tempo determinato in scadenza al 30/06/2024;

RITENUTO

- di procedere all'assunzione con contratto a tempo pieno e indeterminato della dott.ssa Maria Zampini, con inquadramento giuridico professionale nella qualifica unica dirigenziale, profilo Amministrativo a far data dal 1° luglio 2024;
- di disporre, conseguentemente, la cessazione del rapporto della dott.ssa Maria Zampini quale dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nell'Area "Funzionari ed Elevata Qualificazione" ex categoria D e profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" a far data dal 1° luglio 2024 (ultimo giorno lavorativo in detto inquadramento 30 giugno 2024);
- di disporre il conferimento dell'incarico dirigenziale assegnando le funzioni di responsabile del Servizio Amministrativo Anticorruzione e Trasparenza/ Personale a partire dal 01/07/2024 e per la durata di 5 anni

DATO ATTO

che l'assunzione nell'organico dell'Agenzia Forestale Regionale della dott.ssa Maria Zampini, con contratto a tempo pieno e indeterminato nella qualifica unica dirigenziale, sarà perfezionato con la stipula del contratto individuale di lavoro come previsto dall'art. 12 del vigente CCNL Area della Dirigenza dell'area Funzioni locali il cui schema è conservato agli atti della procedura

Tutto ciò premesso

DECRETA

1. di dare atto che le premesse, gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di procedere, a far data dal giorno 01 luglio 2024, alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con la dott.ssa Maria Zampini con inquadramento giuridico professionale nella qualifica unica dirigenziale;
3. di disporre la cessazione del rapporto della dott.ssa Maria Zampini quale dipendente di ruolo con classificazione nell'Area "Funzionari ed Elevata Qualificazione" ex categoria D e profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" a far data dal 1° luglio 2024 (ultimo giorno lavorativo in detto inquadramento 30 giugno 2024);
4. di disporre il conferimento dell'incarico dirigenziale assegnando le funzioni di responsabile del Servizio Amministrativo Anticorruzione e Trasparenza/ Personale a partire dal 01/07/2024 e per la durata di 5 anni;
5. di dare mandato all'ufficio personale di porre in essere tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto e alla stipula del contratto individuale di lavoro il cui schema è conservato agli atti della procedura;
6. di prendere atto che la spesa trova adeguata copertura finanziaria negli specifici capitoli di bilancio;
7. di trasmettere copia del presente atto alla dipendente, alle OO.SS. territoriali;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 14 del 14 marzo 2013 n. 33.

L' Amministratore Unico

MANUEL MARAGHELLI

F.to Manuel Maraghelli

Pubblicato all'albo pretorio online secondo la normativa vigente.
Decreto firmato digitalmente (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)