



**AGENZIA FORESTALE REGIONALE
DELL'UMBRIA**
(Ex legge regionale 23/12/2011 n. 18)
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Provvedimento n°: **5970**
del: **30-10-2024**

Oggetto: ELEVATA QUALIFICAZIONE SEZIONE COORDINAMENTO DIREZIONE LAVORI E AIB. ASSEGNAZIONE INCARICHI DI RESPONSABILE DI SEZIONE AD INTERIM.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agencia approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 1 del 10/9/2012 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 7 del 17/10/2012 integrato con Decreto n. 27 del 14/12/2012 e con s.m.i. ;

VISTA la dotazione Organica e l'articolazione organizzativa dell'Agencia Forestale Regionale approvata con Decreto dell'Amministratore Unico n. 185 del 04/07/2019 e s.m.i.;

VISTO il Decreto dell'Amministratore Unico n. 186 del 04/07/2019 con il quale sono state attribuite le Funzioni Dirigenziali nei rispettivi Servizi dell'Agencia Forestale;

VISTI gli art. 25 e 26 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agencia in vigore;

VISTA la legge del 07/08/1990 n° 241 e s.m.i.

VISTO il Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario, approvato con Decreto dell'Amministratore Unico ;

VISTO il Regolamento degli Atti Amministrativi in vigore;

Visto

il regolamento dell'iter provvedimenti amministrativi in vigore;

Richiamato:

- Il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agencia Forestale Regionale approvato dalla Giunta Regionale dell'Umbria con atto n. 1042 del 03/09/2012 e successive modifiche ed integrazioni che definisce l'area delle Elevate qualificazioni, ex posizioni organizzative dell'Ente;
- Il Regolamento per la istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di Elevata qualificazione, ex posizione organizzative, approvato con Decreto dell'Amministratore Unico Decreto dell'Amministratore Unico n. n.183 del 22/08/2024;

Preso atto che:

- Con Determina Dirigenziale n. 4814 del 08/09/2024 sono state ridefinite le denominazioni e le declaratorie delle Sezioni del Servizio Progettazione e direzione lavori;
- Con Determine Dirigenziali n. 5892 del 28/10/2024 n. 5999 del 29/10/2024 sono stati conferiti,

per la durata di anni 3 e decorrenza dal 01/11/2024, gli incarichi di Elevata Qualificazione al personale del Servizio Progettazione e direzione lavori fatto salvo la Sezione Coordinamento direzione lavori e AIB che è rimasta vacante;

Ritenuto

- Opportuno di ricorrere, ai sensi dell'art. 17 del regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia, all'assegnazione ad interim dell'incarico in oggetto ad altro o ad altri dipendenti già incaricato/i di titolarità di Elevata Qualificazione;
- Come previsto dalla Determina Dirigenziale n. 5892/2024, la durata dell'incarico ad interim sarà di un anno dopo di che sarà rimessa a bando la posizione;

Visto

- l'articolo 17, comma 5, del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 il quale dispone "*nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di Elevata Qualificazione, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché degli esiti della valutazione di performance individuale.*"

Valutato

- Gli attuali carichi di lavoro della Sezione Direzione lavori di Orvieto, di cui è titolare il Dott. Rosati Alessandro, già titolare fino al 31/10/2024 della sezione oggetto del presente atto, e i carichi di lavoro nonché le affinità e le trasversalità con la Sezione Progettazione, di cui è titolare l'ing. Ferri Riccardo, si ritiene opportuno ripartire le competenze della Sezione Coordinamento direzione lavori e AIB ai sopra riportati dipendenti;

Preso atto

- Che la Sezione Coordinamento direzione lavori e AIB prevende le seguenti responsabilità:
 1. cura, in stretta sinergia con la Sezione Progettazione, la programmazione delle attività progettuali funzionali alle esigenze lavorative del comparto operaio;
 2. cura la gestione dell'iter amministrativo tramite portale SIAN dei progetti del Piano di Sviluppo Rurale (domande di sostegno, domande di anticipo e domande di saldo);
 3. cura il coordinamento ed il controllo dell'attività di direzione lavori delle sedi decentrate in raccordo con Responsabile della Sezione di appartenenza anche con riferimento alla migliore utilizzazione delle maestranze e dei mezzi dell'Agenzia;
 4. cura il controllo tecnico di gestione con la predisposizione di programmi, analisi, reports e quanto altro necessario ai fini della programmazione e della rendicontazione delle attività;
 5. coordina l'esecuzione degli interventi previsti dal Piano Investimenti Demanio redatto dal competente Servizio, previa condivisione con il Servizio Progettazione e direzione lavori, ed assegnati alla specifica Sezione territoriale con particolare riferimento a quelli da eseguire in amministrazione diretta;
 6. cura e può coordinare l'attività Anti Incendio Boschivo su tutto il territorio regionale e può svolgere la funzione di Direttore delle Operazioni di Spegnimento;
 7. cura la gestione dell'Accordo di Cooperazione ADiSU;
 8. può svolgere le funzioni di RUP o assistenza al RUP; può svolgere inoltre la funzione di progettista o direttore dei lavori qualora in possesso del necessario titolo professionale, nei limiti e secondo quanto indicato nei regolamenti dell'Ente sulla base delle indicazioni del Dirigente;
 9. cura il controllo ed il monitoraggio delle attività amministrative connesse con la gestione dei cantieri, dei magazzini e dei costi della manodopera forestale;

10. cura l'iter amministrativo connesso con la gestione dei progetti/convenzioni/lavori affidati con la predisposizione di tutti gli atti conseguenti ivi compresi tutti gli adempimenti relativi alla gestione ciclo del passivo ed ivi compreso la gestione dei contenziosi, anche con il supporto del Servizio Amministrativo responsabile della predisposizione dei contratti/deleghe/convenzioni/accordi;

11. organizza, coordina e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate;

12. è responsabile dell'efficienza, efficacia e produttività della struttura di competenza, nonché del conseguimento degli obiettivi assegnati;

13. svolge ogni altro compito su delega del Dirigente nell'ambito delle competenze del Servizio.

Ritenuto che:

- di ripartire le mansioni/responsabilità della Sezione Coordinamento direzione lavori e AIB, secondo la declaratoria precedentemente esposta, ai dipendenti già titolari di propri incarichi di Elevata Qualificazione, come di seguito specificato:

§ al dott. Alessandro Rosati, in continuità con il ruolo attualmente svolto, potranno essere assegnati le mansioni/responsabilità di cui ai punti 2, 6 e 7;

§ all'ing. Riccardo Ferricelli, facendo leva alle affinità e alle trasversalità con le competenze della Sezione Progettazione, potranno essere assegnate le responsabilità di cui ai punti 1, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12 e 13;

- il personale assegnato alla Sezione, ciascuno secondo le proprie competenze e secondo le mansioni attualmente svolte, faranno riferimento ai Responsabili sulla base delle responsabilità di cui al punto precedente;

Valutato che

- la ripartizione sopra riportata in termini di carichi di lavoro incide per il 60 % sull'incarico ad interim al dott. Alessandro Rosati e per il restante 40 % all'ing. Riccardo Ferricelli;

Considerato

- L'art. 13 del Regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione che dispone: "L'affidamento ad interim di altro incaricato di posizione organizzativa comporta il riconoscimento di un'indennità aggiuntiva di risultato del valore massimo pari al 25 % dell'indennità di posizione riconosciuta all'incaricato sostituito";

- Il valore economico corrispondente a tale percentuale dovrà essere ripartito, all'esito della valutazione della performance, secondo i pesi percentuali di conferimento degli interim ai due dipendenti;

Visti i contratti collettivi nazionali lavoro vigenti.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001.

Visto il Regolamento per la istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa

Visto

il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Dirigente competente ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia e dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

1. Di riportare in parte dispositiva quanto espresso in parte narrativa per formarne parte integrante e sostanziale;
2. Con Determine Dirigenziali n. 5892 del 28/10/2024 n. 5999 del 29/10/2024 sono stati conferiti, con decorrenza 01/11/2024, gli incarichi di Elevata Qualificazione al personale del Servizio Progettazione e direzione lavori fatto salvo la Sezione Coordinamento direzione lavori e AIB che è rimasta vacante;
3. Di attribuire, per le ragioni esposte in premessa che qui si intendono interamente riportate, al dott. Alessandro Rosati, inquadrato nell'area degli istruttori direttivi e titolare di E.Q. in quanto responsabile della Sezione Direzione lavori Sede Orvieto, l'incarico ad interim di responsabile di parte della Sezione Coordinamento direzione lavori e AIB, a partire dal 01/11/2024 e fino al 31/10/2025, limitatamente ai punti di cui ai punti 2, 6 e 7 della declaratoria riportata in premessa, valutando il carico di lavoro pari al 60 % dell'intera sezione;
4. Di attribuire, per le ragioni esposte in premessa che qui si intendono interamente riportate, all'ing. Riccardo Ferricelli, inquadrato nell'area categoria D, già titolare di E.Q. in quanto responsabile della Sezione Progettazione, l'incarico ad interim di responsabile di parte della Sezione Coordinamento direzione lavori e AIB, a partire dal 01/11/2024 e fino al 31/10/2025, limitatamente ai punti di cui ai punti 1, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 della declaratoria riportata in premessa, valutando il carico di lavoro pari al 40 % dell'intera sezione;
5. Di dare atto che ai dipendenti, per la durata dell'incarico in oggetto, hanno diritto al riconoscimento di un'indennità aggiuntiva di risultato del valore massimo pari al 25 % dell'indennità di posizione della sezione oggetto di interim, ripartito nella misura del 60 % al dott. Alessandro Rosati e nella misura del 40 % all'ing. Riccardo Ferricelli;
6. Di dare atto che il personale assegnato alla Sezione, ciascuno secondo le proprie competenze e secondo le mansioni attualmente svolte, farà riferimento ai Responsabili sulla base delle responsabilità di cui al punto 4;
7. Di trasmettere il presente atto ai dipendenti dott. Alessandro Rosati e all'ing. Riccardo Ferricelli e all'Ufficio Personale per i conseguenti adempimenti;

Il responsabile del SERVIZIO
MARCHESINI ANDREA
F.to MARCHESINI ANDREA

Provvedimento n°: **5970**
del: **30-10-2024**

Determinazione firmata digitalmente (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)