

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARGUTTI Manuela**
Fax
E-mail mmargutti@afor.umbria.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 23 settembre 2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Agenzia Forestale Regionale Umbria – Perugia**
- Tipo di azienda o settore Servizio Bonifica-Irrigazione Sicurezza e Qualità
Sezione Sicurezza e Controllo qualità
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Addetto al servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) (dal 2021)
Collaborazione alla valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, all'individuazione delle misure per la sicurezza dei luoghi di lavoro e dei lavoratori, Collaborazione alla redazione delle procedure di sicurezza per le attività dell'agenzia, dei piani di sicurezza e di emergenza

- Date (da – a) Dal 01/6/2018 al 23 settembre 2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Agenzia Forestale Regionale Umbria – Perugia**
- Tipo di azienda o settore Servizio Bonifica-Irrigazione Sicurezza e Qualità
Sezione Sicurezza e Controllo qualità
- Tipo di impiego Istruttore Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Addetto al servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) (dal 2021)

- Date (da – a) Da Aprile 2016 ad Aprile 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Agronomo Luigi Nasini - Todi**
- Tipo di azienda o settore Studio professionale-Agronomo
- Tipo di impiego Agronomo
- Principali mansioni e responsabilità Programma Sviluppo Rurale 2014-2020 Regione Umbria – Piani d'investimento aziende agricole

- Date (da – a) Febbraio-Dicembre 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Italiana Agricoltura Biologica (AIAB) Umbria-Perugia**
- Tipo di azienda o settore Associazione di produttori
- Tipo di impiego Agronomo
- Principali mansioni e responsabilità Accreditemento agenzia formativa alla Regione

- Date (da – a) Marzo-Aprile 2016
Novembre-Dicembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooprogetti soc. coop. - Gubbio**
- Tipo di azienda o settore Società di progettazione nell' ambito dell'ingegneria, dell'architettura, dell'ambiente
- Tipo di impiego Agronomo
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore per la rendicontazione dei progetti finanziati con il Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 Regione Umbria
- Date (da – a) Novembre 2014-Dicembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Soc. Agricola Trevi "Il Frantoio" SpA – Trevi (PG)**
- Tipo di azienda o settore Produttore olio extravergine di oliva
- Tipo di impiego Agronomo
- Principali mansioni e responsabilità Sviluppo mercati esteri – Assistente al Direttore commerciale
- Date (da – a) Giugno 2014-Giugno 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Perugia
Dip.di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali**
- Tipo di azienda o settore Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Partecipazione all'elaborazione progetto pilota per lo sviluppo socio-economico delle aree dei 7 Parchi regionali
- Date (da – a) Novembre 2013-Dicembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CARE srl – Deruta (PG)**
- Tipo di azienda o settore Spin off Università degli studi di Perugia
- Tipo di impiego Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento progetti –"Umbria Blu – i fiumi e i laghi dell'Umbria" App multimediale per la Regione Umbria
"Life Gestire" – Regione Lombardia – Redazione del Documento programmatico per la gestione dei siti RN2000 in RL 2015-2020 e formulazione delle priorità di intervento e redazione del PAF (PRIORITISED ACTION FRAMEWORK).
- Date (da – a) Luglio 1993-Dicembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AREA MARKETING**
- Tipo di azienda o settore Aziende diverse (ELITE INTERNATIONAL, Milano - PRADELLA & CANTORE, Como - Consorzio Naz. Solidarietà Sociale G. Matterelli, Brescia - HF ACADEMY, Milano - GUERRINI SILK sas, Como - LUMEN Istituto di Medicina Naturale, S Pietro in Cerro (PC) - Coldiretti Umbria, Perugia - Consorzio Umbria a Tavola, Perugia - APROL Perugia, Perugia - Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria, Todi (PG))
- Tipo di impiego Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Analisi di mercato - Sviluppo dell'attività di marketing e commerciale - Organizzazione e avvio dell'area aziendale Marketing - Operazioni di intermediazione commerciale per l'acquisto di seta tra Cina e Italia - Definizione delle politiche e dei piani di marketing - Organizzazione eventi (convegni, partecipazione a fiere)
- Date (da – a) Novembre 2002-Dicembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AREA PROGETTAZIONE**

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Aziende diverse (IRIPAAT Umbria (agenzia formativa di Coldiretti Umbria), Perugia - Associazione BIOCERT, Napoli - Associazione FORMA.Azione, Perugia - Ce.S.A.R. (Centro per lo sviluppo agricolo e rurale) Deruta (PG)- AIAB Umbria (Assoc. Italiana Agricoltura Biologica), Perugia)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Collaboratore Pianificazione, progettazione e gestione del Centro di orientamento professionale - Progettazione e coordinamento di percorsi formativi a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Gennaio 1993-Giugno 2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>AREA ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</p> <p>Aziende diverse (Associazione Rosa dei Venti, Milano - Consorzio Naz. Solidarietà Sociale G. Matterelli, Brescia - Cons. Cooperative Soc. "Concerto" scarl, Como - Studio Ruffini, Bergamo)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Collaboratore Riorganizzazione societaria finalizzata all'accreditamento sanitario di una struttura residenziale di neuropsichiatria infantile - Definizione e realizzazione dei documenti aziendali necessari all'accreditamento al sistema sanitario regionale della Lombardia - Responsabile Qualità, Riorganizzazione funzione amministrativa ed introduzione di un sistema di contabilità analitica- Riorganizzazione funzione Acquisti Consorzio agrario di Como e Sondrio e del Consorzio agrario di Varese</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Gennaio 2000-Marzo 2007</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>ATTIVITA' DI RICERCA E PUBBLICAZIONI</p> <p>Aziende diverse (T&D technology & developement SpA, Roma; INIPA, NOMISMA, AGRICONSULTING ROMA; Università degli studi di Perugia- Dipartimento di Economia – Perugia; Consorzio Naz. Solidarietà Sociale G. Matterelli - Brescia)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Collaboratore Realizzazione, in qualità di esperto senior, di analisi su alcune aree occupazionali (Chimica, Agroalimentare, Servizi alla persona) - Agriorienta” Ricerca sperimentale per la definizione di un modello di orientamento nel settore agricolo- Qualità verso l'eccellenza, benchmarking, piani di miglioramento della qualità in psichiatria (in collaborazione con IRISO-Butera & P.)</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Maggio 2024</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Azienda Ospedaliera di Perugia - Perugia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso per addetti al primo soccorso 12 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Gennaio 2024</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Sistema Syllabus</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Gestire dati, informazioni e contenuti digitali – Livello intermedio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Giugno 2023</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di 	<p>Scuola Umbra di Amministrazione pubblica-Perugia</p>

- istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Aggiornamento ASPP ai sensi D.Lgs 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 7/7/2016
20 ore

Maggio 2023
Scuola Umbra di Amministrazione pubblica-Perugia

Corso di formazione particolare e aggiuntiva in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a preposti
8 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Maggio 2023
Scuola Umbra di Amministrazione pubblica-Perugia

Corso di formazione per addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze
8 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Aprile 2023
Eco Tech Group srl-Perugia

Formazione per addetti che operano in ambienti confinati”
8 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Gennaio 2021
Vega Formazione srl-Mestre (VE)

Modulo B-SP1: Corso RSPP e ASPP Accordo Stato Regioni 7/7/16 (settore ATECO A)”
13 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ottobre-Novembre 2018
Università degli Studi di Perugia-Dipartimento Ingegneria

Corso di formazione per Responsabili e Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione” Moduli A e B
76 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Aprile-Ottobre 2004
I.R.I.P.A.A.T. Umbria – EUROMEDIA srl – Coldiretti Umbria – Perugia

Percorso formativo “Learning Content Manager”
300 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Febbraio-Maggio 2003
CESAR Centro per lo sviluppo agricolo e rurale - Deruta (PG)

Percorso formativo “Formazione formatori”
100 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Novembre 1996-Febbraio 1997
Istituto Artemide -Roma

Percorso formativo “Analisi multidimensionale delle organizzazioni””

studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è

Ottobre 1991-Ottobre 1992

Università cattolica del Sacro Cuore di Gesù- Milano

SMEA - Master in ECONOMIA del Sistema Agro-alimentare

Giugno 1991

Università degli Studi di Perugia - Facoltà di Agraria

Abilitazione alla professione di Agronomo

Novembre 1986-Febbraio 1991

Università degli Studi di Perugia - Facoltà di Agraria

Laurea in Scienze Agrarie

Italiano

FRANCESE

buono

buono

Buono

INGLESE

Buono

Elementare

Buono

Grazie alle esperienze formative e professionali ho maturato:

- Buono spirito di gruppo
- Capacità di lavorare in team
- Capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali

*essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

- Buone capacità di comunicazione

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

Capacità e competenze organizzative maturate prevalentemente in ambito lavorativo:

- Buona attitudine alla gestione di progetti e gruppi
- Capacità di pianificazione del lavoro
- Capacità di lavorare in autonomia
- Problem solving

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

- Sistemi di Office automation,
- Uso di INTERNET e Posta elettronica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

- Flauto traverso
- Contralto in un coro

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo all'uso e al trattamento dei miei dati personali secondo quanto previsto dalla normativa vigente

Firma

Perugia, 25 ottobre 2024