

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL REG.UE N. 679/2016 SERVIZIO AGRICOLTURA E DEMANIO

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 AFOR con riferimento alla attività di trattamento dati relativi per le attività legate alla gestione dei Servizi di Agricoltura e Demanio, è necessario fornire le seguenti informazioni

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI:	AFoR Agenzia Forestale Regionale Umbria CF: 94143220542, P.IVA: 03304640547, Tel: +39 075 5145711, PEO: info@afor.umbria.it , PEC: agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it
RESPONSABILE PROTEZIONE DEI DATI (R.P.D. / D.P.O.) :	I Euristica Srl , nella persona dell' Avv. Emanuele Florindi PEO: privacy@afor.umbria.it

2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: attività connesse per assolvere ad adempimenti previsti da leggi o regolamenti, nello svolgimento delle funzioni istituzionali, in particolare in materia di procedimenti amministrativi inerenti le attività affidate al Servizio, lo studio, l'approfondimento e l'aggiornamento sulle tematiche di competenza, in particolare riguardo la tutela, gestione, valorizzazione e miglioramento dei beni agro – forestali appartenenti al demanio ed al patrimonio regionale, ai procedimenti connessi alla gestione del “Banco della Terra”, ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n.'37/2014. Sono, altresì, di competenza del Servizio le funzioni in materia di agricoltura di cui all'allegato “B” capo II della Legge Regionale n. 10 del 2 aprile 2015 ad eccezione di quelle elencate al punto D).

3. CATEGORIE DI DATI E LORO FONTE

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, dati relativi a requisiti professionali, identificativi telematici)
- dati relativi ad assenza di condanne penali;

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti dai soggetti che presentano le pratiche telematiche nonché da altre Autorità Pubbliche e/o da altri soggetti giuridici come la Regione Umbria

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. I dati sono raccolti dal personale dipendente e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2,

senza profilazione dei dati. In particolare, i dati sono raccolti attraverso comunicazione inviate via PEC tramite la modulistica fornita dall'ente. Le pratiche vengono gestite dal personale dipendente che provvede alla loro evasione.

5. MISURE DI SICUREZZA

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate (dipendenti) allo svolgimento delle relative procedure.

6. COMUNICAZIONE, DIFFUSIONE

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare (vedere paragrafo 3).

7. TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero.

8. OBBLIGO DI CONFERIMENTO DI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati, come richiesti in dettaglio all'interno di ogni singolo procedimento, è obbligatorio; il loro mancato inserimento non consente di istruire le istanze richieste dagli interessati. Non è necessario il consenso al trattamento, in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente. Il titolare, per le finalità sopraindicate, non tratta categorie particolari di dati di cui all'articolo 9 (dati di natura sensibile).

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati contenuti saranno conservati da Afor per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

L'interessato può esercitare i diritti come previsti dall'art.12 del GDPR/2016 come descritto nell'informativa presente sul sito, per tutte le questioni relative al trattamento dei dati, l'interessato può scrivere alla casella mail privacy@afor.umbria.it o inviare una comunicazione scritta al Titolare del trattamento.