

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ) (RESPONSABILE DI SEZIONE)

LA DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE);

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Funzioni locali del 16 novembre 2022 e del 23 febbraio 2026 relativamente alla Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

Visto il vigente il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia Forestale Regionale;

Visto il Decreto dell'Amministratore Unico n.183 del 22.08.2024 di approvazione del Regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, modificato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 200 del 11.08.2026;

Visto il Decreto dell'Amministratore Unico n.193 del 12.09.2024 avente ad oggetto: "presa d'atto e approvazione delle modifiche alle denominazioni delle sezioni e della ridefinizione delle declaratorie di tutte le sezioni";

Visto il Decreto dell'Amministratore Unico n.194 del 13.09.2024 avente ad oggetto "graduazione delle elevate qualificazione ed attivazione della procedura per il conferimento delle stesse ai sensi vigente regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n.183 del 22/08/2024";

Visto il Decreto Amministratore Unico n.168 del 19.08.2025 di presa d'atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 784 del 31.07.2025 di modifica dell'art. 10 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'AfoR, istituendo la sezione informatica;

in esecuzione della propria Determina Dirigenziale n. 4694 del 13/08/2026

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva per il conferimento di incarichi di Elevata Qualificazione (Responsabile di Sezione) previste del vigente CCNL FUNZIONI LOCALI, all'art. 15 comma 2 lettera a) "posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa" mediante manifestazione di interesse.

Gli incarichi di Elevata Qualificazione (Responsabile di Sezione) disponibili sono n. 2, come distribuite nelle tabelle seguenti che riportano per ciascun Servizio gli incarichi messi a bando e il relativo livello di graduazione:

SERVIZIO AMMINISTRATIVO/ANTICORRUZIONE e TRASPARENZA/ PERSONALE

E.Q.	FASCIA
Sezione Appalti	B
Sezione Informatica	C

Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono formulare manifestazione d'interesse tutti i dipendenti dell'Agenzia Forestale Regionale che, alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti a tempo indeterminato con inquadramento nell'area Funzionari ed Elevata Qualificazione; i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel caso in cui risultino assegnatari di incarico di Elevata Qualificazione, saranno tenuti alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuto incarico, pena la decadenza dallo stesso; L'incarico non è, inoltre, compatibile con la prestazione lavorativa resa nella modalità di lavoro da remoto (telelavoro) . Pertanto, il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione a dipendenti in lavoro da remoto (telelavoro) comporta la cessazione automatica dello svolgimento dell'attività lavorativa in questa modalità con la stessa decorrenza dell'incarico.
- essere in esercizio funzionale ed effettivo, anche part-time, presso l'Agenzia Forestale Regionale. Non possono, pertanto, candidarsi i dipendenti posti a tempo pieno in comando presso altri enti, il personale in distacco di qualunque natura, il personale collocato in aspettativa, etc;
- insussistenza di condizioni ostative, previste dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione";
- insussistenza di casi di inconferibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs n. 39/2016 e D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni;
- non aver riportato, nei procedimenti di valutazione del biennio precedente, una valutazione di performance individuale, per ogni singolo anno, inferiore al 70% del valore massimo previsto dal sistema di valutazione previsto dall'ente.

Art. 2 – COMPETENZE RICHIESTE

Per l'assegnazione dell'incarico di Elevata Qualificazione (Responsabile di Sezione) è necessario il possesso degli ulteriori requisiti definiti da ogni Dirigente per le rispettive posizioni inserite nel proprio servizio, così come indicato nelle declaratorie di ogni Elevata Qualificazione di cui al presente avviso allegate si considerano parte integrante e sostanziale (**Allegato A1 Declaratorie**).

Art. 3 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli interessati potranno esprimere la loro preferenza per una sola posizione tra tutte quelle messe contestualmente in avviso.

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente per via telematica, compilando l'apposito modulo on line accessibile collegandosi al sito web SELEZIONI INTERNE, al seguente link: <https://aforumbria.sharepoint.com/sites/SelezioniInterne>, con il proprio account Microsoft personale istituzionale.

Per accedere al sito web SELEZIONI INTERNE:

- Avviare il browser utilizzato di norma (Chrome, Edge o Firefox), inserire il link <https://aforumbria.sharepoint.com/sites/SelezioniInterne> nella barra degli indirizzi e premere "INVIO".
- Nella finestra che si apre inserire il proprio nome utente e cliccare "AVANTI"
- Inserire la propria password e cliccare "ACCEDI"

NB: Se si risulta già loggati con il proprio account istituzionale Microsoft si otterrà direttamente l'accesso al sito SELEZIONI INTERNE

Effettuato l'accesso al sito, il candidato potrà visualizzare gli Avvisi pubblicati dall'Agenzia e, dopo aver raggiunto la pagina di interesse - che oltre a riepilogare le specifiche della selezione di riferimento, informa sulle modalità di partecipazione - premendo il pulsante "COMPILA E INVIA LA TUA CANDIDATURA", potrà compilare ed inviare l'istanza di partecipazione.

Alla domanda sarà associato un codice ID che sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future della presente procedura. Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

Il/la candidato/a consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale - deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il nome, cognome, data e luogo di nascita, l'indirizzo di residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail e, se posseduto, l'indirizzo di posta elettronica certificata per eventuali comunicazioni inerenti la procedura selettiva. La variazione dei recapiti telefonici e telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1;
- c) l'anzianità di servizio da indicare nel formato giorno/mese/anno nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- d) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità (art. 53 del D.lgs 165/2001 e s.m.i.) o inconfiribilità all'impiego pubblico (D. Leg.vo 08/04/2013, n. 39);
- e) titolo di studio posseduto;
- f) non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni;
- g) di aver preso visione integrale dell'avviso relativo e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni in esso contenute;

Per la valutazione della media della performance individuale dell'ultimo biennio non dovrà essere presentato alcun tipo di documentazione, in quanto già a disposizione dell'Ente.

Ogni domanda inviata in modo non conforme a quanto sopra indicato non sarà ammessa alla selezione.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 23.59 del quindicesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Agenzia Forestale Regionale e nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso nonché all'albo pretorio.

In caso di invio di più domande, l'Amministrazione prenderà in considerazione solo l'ultima pervenuta.

Art. 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla seguente procedura:

- a) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 1;
- b) il ricevimento della domanda antecedentemente alla pubblicazione o oltre la data di scadenza dell'avviso;
- c) l'invio della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente avviso.

Art. 5 - CRITERI E PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Con provvedimento del Dirigente del Servizio cui compete la gestione del personale, pubblicato sul sito dell'Agenzia, saranno nominate le Commissioni preposte alla valutazione delle candidature per le posizioni disponibili, ognuna delle quali sarà presieduta dal Dirigente della struttura di riferimento.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature sulla base dei parametri di valutazione e relativi punteggi così come di seguito riportati.

Il procedimento comparativo di selezione sarà effettuato sulla base dei seguenti criteri, con il punteggio massimo di 100.

Fattori valutativi e singole fattispecie	Punteggi attribuibili
A. Titoli di studio	Massimo 15 punti
Laurea Vecchio Ordinamento (ante DM 509/99) o Laurea Magistrale (in precedenza Laurea Specialistica (L.S) <u>attinente</u> alle mansioni proprie della P.O. oggetto della manifestazione di interesse	15 punti
Laurea triennale di primo livello (DM 270/04) <u>attinente</u> alle mansioni proprie della P.O. oggetto della manifestazione di interesse	13 punti
Diploma di maturità <u>attinente</u> alle mansioni proprie della P.O. oggetto della manifestazione di interesse	10 punti

Laurea Vecchio Ordinamento (ante DM 509/99) o Laurea Magistrale (in precedenza Laurea Specialistica (L.S) <u>non attinente</u> alle mansioni proprie della P.O. oggetto della manifestazione di interesse	9 punti
Laurea triennale di primo livello <u>non attinente</u> alle mansioni proprie della P.O. oggetto della manifestazione di interesse	7 punti
Diploma di maturità <u>non attinente</u> alle mansioni proprie della P.O. oggetto della manifestazione di interesse	4 punti
B. Esperienze professionali e acquisite	Massimo 35 punti
b1. Esperienza professionale come Elevata Qualificazione <u>Massimo cumulabile 8 punti</u>	1 punto per ogni anno intero prestato nell'incarico nelle mansioni oggetto della E.Q. specifica 0,08 punti per ogni mese eccedente l'anno intero, prestato nell'incarico nelle mansioni oggetto della E.Q. specifica, considerato mese un periodo di lavoro superiore a 15 giorni 0,50 punto per ogni anno intero prestato nell'incarico nelle mansioni non oggetto della E.Q. specifica 0,04 punti per ogni mese eccedente l'anno intero, prestato nell'incarico nelle mansioni non oggetto della E.Q. specifica, considerato mese un periodo di lavoro superiore a 15 giorni
b2. Servizio svolto nell'Area Funzionari ed E.Q (ex Cat. D) – non computabile se ricadente nello stesso periodo di cui al punto b1 <u>Massimo cumulabile 4 punti</u>	0,25 punti per ogni anno intero prestato nella categoria; 0,02 punti per ogni mese eccedente l'anno intero, considerato mese un periodo di lavoro superiore a 15 giorni
b3. – Valutazione Performance individuale (relativa anche al servizio prestato in altri Enti) <u>Massimo cumulabile 15 punti</u>	Con riferimento alle valutazioni dell'ultimo biennio antecedente all'anno di attivazione della procedura vengono assegnati, per ciascun anno, rispettivamente: 7,5 punti con valutazione $\geq 90\%$ della valutazione massima prevista dal SMVP 5 punti con valutazione $< 90\%$ e $\geq 80\%$ della valutazione massima prevista dal SMVP; 2 punti con valutazione $< 80\%$ e $\geq 70\%$ della valutazione massima prevista dal SMVP;

b4. Formazione professione attraverso corsi di formazione ed aggiornamento (sostenuti anche in altri Enti) <u>Massimo cumulabile 8 punti</u>	1 punto per ogni corso di formazione ed aggiornamento attinente alle mansioni oggetto della E.Q. specifica; 0,50 per ogni corso di formazione ed aggiornamento attinente alle mansioni non oggetto della E.Q. specifica
C. Colloquio finalizzato a valutare: - le conoscenze, competenze tecnico /specialistiche con riferimento all'incarico da assegnare - capacità/competenze attitudinali e motivazione individuale	Massimo 50 punti

Per la valutazione delle competenze professionali acquisite attraverso percorsi formativi verranno valutati i corsi già presenti nel fascicolo personale del dipendente nonché quelli trasmessi dal candidato all'ufficio personale alla mail personale@afor.umbria.it entro il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione.

Si specifica che il titolo di studio sarà oggetto di una sola valutazione con riferimento a quello che fa accedere al punteggio più alto.

Il colloquio si svolge in forma pubblica, secondo le modalità stabilite dalla Commissione.

Per ogni incarico di Elevata Qualificazione oggetto della presente procedura, si formulerà una graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati.

Sulla base della graduatoria approvata per ogni E.Q., il Dirigente del Servizio presso cui la posizione è incardinata, provvederà, con apposito atto scritto e motivato, al conferimento dell'incarico al/alla candidato/a classificato/a al primo posto della graduatoria.

In caso di parità, si considera vincitore chi ha ricevuto il maggior punteggio assegnato al punto C; qualora persista la parità, si considera dapprima il punteggio assegnato al punto b3, quindi b1, successivamente b2, ed infine genere meno rappresentato e, in caso di persistenza della situazione di parità, la maggiore età.

La graduatoria viene utilizzata esclusivamente per il conferimento dell'incarico oggetto della manifestazione di interesse e relativa selezione. Una volta conferito l'incarico, la graduatoria decade e non potrà essere, in nessun caso, oggetto di successivi utilizzi.

È consentito l'utilizzo della medesima graduatoria, previa valutazione dell'Amministrazione, solo in caso di formale diniego del vincitore alla proposta di conferimento dell'incarico di cui al precedente comma.

Art. 6 – COLLOQUIO

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, individuati per numero identificativo della rispettiva domanda di partecipazione, nonché il relativo calendario saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente <https://afor.umbria.it/> Sezione Amministrazione trasparente bandi di concorso e nell'Albo pretorio almeno 5 giorni prima dello svolgimento dello stesso.

Tutti coloro che risulteranno ammessi dovranno presentarsi, muniti d'idoneo documento di riconoscimento, nel giorno e nel luogo che verranno indicati per sostenere il colloquio. Coloro che non risulteranno presenti alla data di convocazione saranno dichiarati rinunciari.

In sede di colloquio verranno comunicati ai candidati i punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli di cui al precedente articolo 5.

Art. 7 – ATTRIBUZIONE DELL' INCARICO

Sulla base della valutazione della Commissione, il Dirigente del Servizio di riferimento procede al conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (Responsabile di Sezione) e trasmette il provvedimento all'Ufficio personale.

Il trattamento economico del personale titolare di un incarico di Elevata Qualificazione è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario, fatto salvo quanto previsto dall'art. 17 del CCNL Funzioni Locali 23/02/2026 e da eventuali successive disposizioni normative e contrattuali in materia.

Art. 8 – DURATA DELL' INCARICO E COMPENSO

L'incarico è conferito fino al 30 novembre 2027, corrispondente alla scadenza del triennio di riferimento e coincidente con il termine ordinario degli incarichi di Elevata Qualificazione.

Nell'atto di conferimento dell'incarico devono essere individuati e attribuiti gli obiettivi operativi ed individuali utili all'attribuzione della retribuzione di risultato così come previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance Afor.

La retribuzione di posizione di ogni singola posizione sarà pari a quella indicata nell'Allegato A1 Declaratorie al presente avviso. La retribuzione di risultato sarà pari al massimo al 25% della retribuzione di posizione.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal GDPR 679/2016, i dati personali ed in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione. Il trattamento sarà effettuato sia con i supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla presente procedura e della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione. I candidati, in qualità di interessati, godono dei diritti di cui agli artt. 12 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016.

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Sig. Giancarlo Pellegrini è il Responsabile del procedimento.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi al seguente recapito: Tel. 075.5145711.

Art. 11 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio on line, sul sito internet AFoR e nella Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi.

Ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sarà resa pubblica esclusivamente mediante la pubblicazione sul relativo sito internet.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

Via Pietro Tuzi, 7 – 06128 PERUGIA
Tel. 075.5145711 – mail: info@afor.umbria.it
pec: agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it

**SEDI OPERATIVE**

Perugia – Città di Castello – Gubbio
Valtopina – Spoleto – Norcia – Terni
San Venanzo – Orvieto – Guardia

Verranno trasmesse ai candidati esclusivamente le comunicazioni che, per loro natura e per la garanzia del rispetto della privacy, non potranno essere pubblicate.

Art. 11 - NORME FINALI E DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni contenute nel CCNL comparto Funzioni Locali, nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

I candidati, con la presentazione della domanda, non acquisiscono alcun diritto all'ottenimento dell'incarico.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare prima della scadenza o eventualmente sospendere o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Perugia, 13/08/2026

La Dirigente del Servizio Amministrativo
Anticorruzione e Trasparenza - Personale
Dott.ssa Maria Zampini