SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA
Via Pietro Tuzi, 7 – 06128 PERUGIA
Tel. 075.5145711 – mail: info@afor.umbria.it
pec: agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it

Agenzia Forestale Regionale UMBRIA

SEDI OPERATIVE
Perugia – Città di Castello – Gubbio
Valtopina – Spoleto – Norcia – Terni
San Venanzo – Orvieto – Guardea

PROCEDURE SVOLGIMENTO PROVA SCRITTA CONCORSI PUBBLICI AFOR

PROCEDURE D'INGRESSO

Le candidate e i candidati dovranno presentarsi presso la sede concorsuale esclusivamente nella data e nell'orario previsti dai rispettivi bandi di concorso, che costituiscono a tutti gli effetti avviso di convocazione.
Per agevolarne la consultazione, si riportano di seguito le date e gli orari delle prove, distinti per profilo professionale:

1. Funzionario Tecnico Agronomo Forestale Abilitato **GIOVEDI' 5 NOVEMBRE 2026 ORE 08.30;**
2. Funzionario Tecnico Ingegnere Civile e Ambientale **GIOVEDI' 5 NOVEMBRE 2026 ORE 15.00;**
3. Funzionario Amministrativo **VENERDÌ 6 NOVEMBRE 2026 ORE 8.30;**
4. Istruttore Informatico **VENERDÌ 6 NOVEMBRE 2026 ORE 15.00;**
5. Istruttore Tecnico Agrario Forestale **MARTEDÌ 10 NOVEMBRE 2026 ORE 08.30;**
6. Istruttore Tecnico Geometra **MARTEDÌ 10 NOVEMBRE 2026 ORE 15.00;**
7. Istruttore Amministrativo **MERCOLEDÌ 11 NOVEMBRE 2026 ORE 08.30;**

Si ricorda che la mancata presentazione nel giorno, nell'ora e nel luogo di convocazione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivale a rinuncia alla selezione.
Le suddette prove si svolgeranno presso il Centro Congressi di Umbria Fiere, in Piazza Moncada 06083 – Bastia Umbra (PG), seguendo l'apposita segnaletica.

I candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione dalla prova, ai fini della registrazione con **un documento d'identità in corso di validità.**
Si intendono a tal fine validi **(purché muniti di fotografia)** i seguenti documenti di riconoscimento:

• carta di identità;

• patente automobilistica;

• passaporto;

Le operazioni di identificazione dei candidati avranno inizio all'orario di convocazione indicato nei rispettivi bandi di concorso. Saranno ammessi alle procedure di registrazione tutti i candidati che si presenteranno entro 30 minuti dall'orario di convocazione con una tolleranza massima di 15 minuti. Decorso tale termine, non sarà consentito l'accesso ai varchi.
Pertanto, i candidati che si presenteranno oltre il suddetto limite temporale saranno esclusi dalla partecipazione alla prova concorsuale.

Ad ogni candidato verrà richiesto di apporre la propria firma sul registro di presenza e verrà consegnato il suo modulo PIN, contenente anche le credenziali di accesso alla piattaforma d'esame per l'accesso al servizio di review online della propria prova.
In ogni sessione di prova, ai candidati portatori di handicap è riservato accesso prioritario al varco di identificazione.
L'ingresso alla sala ove si svolgerà la prova d'esame è riservato esclusivamente ai candidati, salvo per i portatori di handicap che necessitano di assistenza.

I candidati verranno accompagnati dal personale di assistenza a una delle postazioni disponibili, ove dovranno attendere le istruzioni che verranno impartite dalla Commissione Esaminatrice e/o dallo speaker.

Terminate le operazioni di ingresso e di identificazione, a tutti i candidati verrà consegnato un tablet, che sarà l'unico strumento mediante il quale sostenere la prova di concorso.
Sarà inoltre consegnato un foglio bianco con apposto il timbro dell'Agenzia e dall'Ente siglato.

I tablet saranno connessi esclusivamente alla piattaforma di esame e consentiranno di operare solo sul software necessario all'espletamento della prova.

SOLO quando richiesto, si dovrà effettuare il **LOGIN** alla piattaforma per prendere visione, tramite il software, delle istruzioni generali e comportamentali da rispettare durante la prova.

ESTRAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Precedentemente all'avvio di ciascuna prova, si procederà, con l'ausilio di n. 3 candidati, all'estrazione della prova da somministrare, che verrà sorteggiata tra le diverse tracce predisposte. Contestualmente, alla presenza degli stessi testimoni, sarà estratta la lettera dell'alfabeto che determinerà l'ordine di convocazione dei candidati alla prova orale.

L'avvio della prova avverrà simultaneamente per tutti i candidati presenti; non sarà possibile attivare e visionare la prova fino al momento opportuno, stabilito dalla Commissione esaminatrice.
È possibile chiedere chiarimenti soltanto prima dell'inizio della prova. Nessuna spiegazione in ordine ai contenuti delle prove potrà essere richiesta dai candidati, né sarà fornita dai Commissari.

La prova scritta consisterà nella somministrazione di n. 40 quesiti a risposta multipla da svolgere nel tempo massimo di 60 minuti.
I quesiti saranno diretti ad accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze richieste dal profilo professionale oggetto del concorso e verteranno sulle materie indicate nei rispettivi bandi di concorso.

Al termine dei 60 minuti, o comunque alla chiusura della prova da parte del candidato, la piattaforma presenterà una schermata di pausa per la durata di 60 secondi, dopo i quali verranno presentati ulteriori 5 quesiti di riserva. I quesiti di riserva non concorreranno a formare il punteggio del candidato se non nell'unico caso in cui la Commissione dovesse stabilire la neutralizzazione di uno dei 40 quesiti ordinari, causa errore o altre fattispecie tale da inficiare la validità di un quesito.

Solo in quel caso, si procederà, per tutti i candidati, alla neutralizzazione del quesito errato e alla sua sostituzione con il quesito di riserva. Per i quesiti di riserva i candidati avranno a disposizione un tempo extra, proporzionale rispetto ai 60 minuti ordinari.

La piattaforma d'esame consente, per l'intero tempo disponibile, di rivedere tutti i quesiti ed eventualmente di modificare od annullare una risposta già selezionata.

Sarà richiesto di conservare e portare con sé il modulo PIN, sul quale saranno riportate le credenziali personali per usufruire del servizio di review online della propria prova.

Durante la prova sarà presente apposito personale di AfoR con compiti di vigilanza.

L'accesso ai servizi igienici sarà autorizzato e disciplinato dalla Commissione esaminatrice. Il candidato sarà accompagnato da uno degli addetti alla vigilanza. Nessun materiale ricevuto dal

candidato per lo svolgimento della prova, né telefoni cellulari, agende elettroniche, tablet personali, qualunque altro supporto di riproduzione multimediale, macchine fotografiche e/o telecamere e qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati potrà essere portato all'interno dei servizi igienici.

IMPORTANTE:

Si precisa che la piattaforma d'esame registra e salva ogni interazione e prevede un timer che automaticamente ripristina il tempo effettivo, in qualsiasi caso di anomalia. Pertanto, per quanto improbabili, eventuali problemi tecnici che dovessero verificarsi su singole postazioni informatiche verranno gestiti tempestivamente dal personale preposto all'assistenza tecnica, sempre presente in aula.

Il candidato potrà proseguire la prova senza che si determini alcuna penalizzazione per la fruibilità del test. Delle modalità di gestione di tali eventualità viene data debita informazione ai candidati prima dell'inizio della prova.

INTRODUZIONE EFFETTI PERSONALI

I candidati sono invitati a portare con sé solo gli eventuali indispensabili effetti personali in borsa/zainetto di piccole dimensioni. In sala di esame sarà consentito solo il consumo di bevande.

L'Agenzia Forestale Regionale e Umbria Fiere declinano ogni responsabilità nel caso di furto o smarrimento.

DEFLUSSO/CHECK-OUT

Dopo i primi 30 minuti e fino a che mancheranno gli ultimi 5 minuti (avvisi dati dallo speaker), i candidati avranno la possibilità di consegnare il proprio test e lasciare la sala. La procedura prevede che il candidato resti seduto e segnali alzando la mano di voler consegnare. Gli verrà ritirato il tablet e il foglio della brutta copia e sarà invitato a:

- Conservare il modulo PIN;
- Prendere tutti i suoi effetti personali;
- Silenziosamente e rapidamente recarsi verso l'uscita e lasciare l'aula di concorso.

Durante gli ultimi 5 minuti, ogni candidato dovrà rimanere seduto alla propria postazione in silenzio, fino al momento in cui il personale di assistenza avrà terminato le operazioni di ritiro e la Commissione autorizzerà l'uscita dalla sede.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROVA

Durante l'espletamento della prova è fatto divieto assoluto, pena esclusione dalla prova stessa, di:

- utilizzare telefoni cellulari, smart-watch, orologi di qualsiasi tipo, agende elettroniche, tablet personali, auricolari e qualunque altro supporto di riproduzione multimediale, macchine fotografiche e/o telecamere e qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati. E' fatto obbligo ai candidati di inserire, all'interno dell'apposita busta consegnata all'ingresso, tutti i dispositivi sopra indicati; gli addetti alla sorveglianza controlleranno il rispetto di tale obbligo prima che il candidato acceda alla sala di svolgimento della prova concorsuale. Successivamente, all'interno della sala destinata allo svolgimento del concorso, tale busta, sempre chiusa, dovrà essere tenuta sulla postazione assegnata per l'intera durata della prova. Il personale addetto alla vigilanza provvederà a verificare il rispetto delle presenti disposizioni;

- consultare qualsiasi manoscritto, libro o altra pubblicazione;
- comunicare verbalmente o per iscritto con gli altri candidati, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza e con i componenti della commissione esaminatrice, se necessario.

Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione sarà disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti. In questo caso si procederà all'annullamento della prova e il candidato verrà allontanato dall'aula.

ESITO DELLA PROVA

Le graduatorie delle prove verranno pubblicate sul sito dell'Agenzia Forestale Regionale nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente e sul portale di reclutamento InPA e, successivamente alla pubblicazione degli esiti, sarà attivato un servizio per il review online delle prove, mediante il quale i candidati potranno rivedere la propria prova con il dettaglio delle risposte esatte ed errate.

Le credenziali, personali e riservate, per l'accesso al portale verranno fornite ai candidati il giorno della prova.

Mediante il portale di consultazione online degli esiti, inoltre, i candidati potranno scaricare e ottenere il proprio attestato di partecipazione alla prova di concorso.

PUBBLICITÀ

Ogni informazione inerente le procedure concorsuali di cui ai bandi è pubblicato nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Agenzia e nell'opportuna sezione Amministrazione Trasparente, con valore di notifica agli interessati.

La partecipazione alla prova comporta per i concorrenti l'accettazione di tutte le disposizioni del presente documento, nonché delle ulteriori disposizioni organizzative adottate dall'Ente e comunicate in sede di svolgimento.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Gianluca Patumi

Firmato digitalmente da:
Patumi Gianluca
Firmato il 03/11/2026 14:58
Seriale Certificato: 5673920
Valido dal 10/02/2026 al 10/02/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA