



**AGENZIA FORESTALE REGIONALE
DELL'UMBRIA**

(Ex legge regionale 23/12/2011 n. 18)

ENTE	ORGANO	NUMERO	DATA
Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria	Amministratore Unico	400	13-10-2021
OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ED AUTORIZZAZIONE DEI SOGGETTI INCARICATI DELLE VERIFICHE RELATIVE AL GREEN PASS AI SENSI DEL DECRETO LEGGE N. 127 DEL 21 SETTEMBRE 2021 E APPROVAZIONE SCHEMA DELEGA DI NOMINA			

DECRETO DELL'AMMINISTRATORE UNICO

(Ex art. 24 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento)

Il giorno 13-10-2021, l'Amministratore Unico dell'Agenzia Forestale Regionale (ex L.R. 18/2011 e successive modifiche e integrazioni) Manuel Maraghelli, nominato con D.G.R. n. 129 del 5 marzo 2020 e con decorrenza dalla data di adozione del D.P.G.R. n. 22 del 16 marzo 2020, assume il presente Decreto.

L'Amministratore Unico
Manuel Maraghelli

L' AMMINISTRATORE UNICO

Premesso

Che la Regione dell' Umbria, con Legge Regionale n. 18 del 23.12.2011, ha istituito l' Agenzia Forestale Regionale;

Che con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 16 marzo 2020 e' stato nominato l' Amministratore Unico della Agenzia Forestale nella persona di Manuel Maraghelli;

Che l' art. 24 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento della Agenzia, prevede che l' Amministratore Unico esprima le proprie decisioni attraverso l' emanazione di Decreti;

Che con Deliberazione della Giunta Regionale N. 1042 del 3/9/2012 sono stati approvati gli atti relativi alla costituzione della Agenzia Forestale Regionale;

Visto

il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 1 del 10/9/2012;

Vista

la dotazione Organica e l'articolazione organizzativa dell'Agenzia Forestale Regionale approvata con Decreto dell'Amministratore Unico n. 23 del 30/11/2012;

Visto

il Decreto dell'Amministratore Unico n. 22 del 30/11/2012 con il quale sono state attribuite le Funzioni Dirigenziali nei rispettivi Servizi dell'Agenzia Forestale;

Visti

gli art. 25 e 26 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia;

Visto

il regolamento dell'iter provvedimenti amministrativi in vigore;

Premesso che

Il Decreto-legge n. 52/2021 ha introdotto, quale misura urgente per contenere e contrastare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, l'utilizzo delle certificazioni verdi ai

fini degli spostamenti in entrata e in uscita dai territori collocati in zona arancione o rossa e dell'accesso a spettacoli aperti al pubblico, a eventi sportivi, a fiere, a convegni e a congressi (artt. 2, 5, 7 e 9);

Il Decreto-legge del 21 settembre 2021, n. 127 ha esteso l'ambito di applicazione del Green-pass anche agli ambienti di lavoro pubblici e privati, prevedendo, all' art. 1 che “Dal 15 ottobre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di prevenire la diffusione dell'infezione da SARS-CoV-2, al personale delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, [.....], ai fini dell'accesso ai luoghi di lavoro, nell'ambito del territorio nazionale, in cui il predetto personale svolge l'attività lavorativa, e' fatto obbligo di possedere e di esibire, su richiesta, la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2.

La disposizione di cui al comma 1 si applica altresì a tutti i soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso le amministrazioni di cui al comma 1, anche sulla base di contratti esterni”;

Il comma 4 del predetto Decreto-legge stabilisce che “I datori di lavoro del personale di cui al comma 1 sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni di cui ai commi 1 e 2.”;

Il successivo comma 5 stabilisce, tra l'altro, che i datori di lavoro di cui al comma 4, primo periodo, debbano, entro il 15 ottobre 2021, individuare ed autorizzare con atto formale i soggetti incaricati dell'accertamento attraverso l'apposita Applicazione resa disponibile dal Ministero denominata “Verifica C19” e della contestazione delle violazioni degli obblighi di cui ai commi 1 e 2;

Ritenuto di

individuare le seguenti figure:

responsabili di sede

p.o. direzione lavori;

capi operai e,ove necessario, capi squadra;

servizio prevenzione e protezione (responsabile e addetti);

referenti amministrativi per i collegi oggetto di accordo di cooperazione con ADiSU

quali soggetti incaricati ed autorizzati dell'accertamento del possesso, alla lettura e quindi al trattamento dei dati personali identificativi di tutti i soggetti interessati che dovranno accedere all'interno dei luoghi di lavoro dell'Agenzia attraverso il controllo del Green-pass – Certificazione Verde mediante l'apposita Applicazione resa disponibile dal Ministero della Salute denominata "Verifica C19";

Precisato che

in relazione ai collegi oggetto di Accordo di Cooperazione con ADiSU le attività di controllo dovranno essere svolte, oltre che nei confronti del personale AFoR, anche nei confronti del personale esterno, secondo le direttive che adotterà l'ADiSU stessa;

sarà sottoscritta dagli incaricati apposita delega nominativa per le attività di verifica delle certificazioni verdi Covid-19, il cui schema è allegato al presente atto per formarne parte integrale e sostanziale;

tale delega sarà corredata delle istruzioni impartite dal datore di lavoro che sono da considerarsi disposizioni operative e il mancato rispetto delle stesse comporterà il ricorso a sanzioni disciplinari;

con la predetta delega saranno individuati e autorizzati anche eventuali soggetti sostituiti degli incaricati;

l'incarico ha durata fino al termine dell'obbligo di controllo del Green-pass o fino alla revoca;

ogni comportamento in violazione della normativa in materia sarà dagli incaricati segnalato all' Ufficio personale e al dirigente competente sia al fine di procedere alle detrazioni stipendiali sia al fine della comunicazione al Prefetto per gli atti conseguenti nonché il connesso procedimento disciplinare ai sensi del decreto legge n. 127 del 21 settembre 2021;

Tutto ciò premesso

Visto

il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Dirigente competente ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia e dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

DECRETA

1) Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) Di nominare ed autorizzare le seguenti figure:

responsabili di sede;

p.o. direzione lavori;

capi operai e,ove necessario, capi squadra;

servizio prevenzione e protezione (responsabile e addetti)referenti amministrativi per i collegi oggetto di accordo di cooperazione con ADiSU;

quali soggetti incaricati ed autorizzati dell'accertamento del possesso, alla lettura e quindi al trattamento dei dati personali identificativi di tutti i soggetti interessati che dovranno accedere all'interno dei luoghi di lavoro dell'Agenzia attraverso il controllo del Green-pass – Certificazione Verde mediante l'apposita Applicazione resa disponibile dal Ministero della Salute denominata "Verifica C19";

3) Di dare atto che in relazione ai collegi oggetto di Accordo di Cooperazione con ADiSU le attività di controllo dovranno essere svolte, oltre che nei confronti del personale AFoR, anche nei confronti del personale esterno, secondo le direttive che adotterà l'ADiSU stessa;

4) Di approvare lo schema dell' apposita delega nominativa alle attività di verifica delle certificazioni verdi Covid-19, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, che sarà dagli incaricati sottoscritta;

5) Di prendere atto che tale delega è corredata dalle istruzioni impartite dal datore di lavoro che sono da considerarsi disposizioni operative e il mancato rispetto delle stesse comporterà il ricorso a sanzioni disciplinari;

6) Di dare atto che con la predetta delega saranno individuati e autorizzati anche eventuali soggetti sostituiti degli incaricati;

7) Di dare atto che l'incarico ha durata fino al termine dell'obbligo di controllo del Green-pass o fino alla revoca;

8) Di dare atto che l'eventuale richiesta di sostituzione deve essere comunicata in tempo congruo per consentire la sottoscrizione della delega;

9) Di dare atto che ogni comportamento in violazione della normativa in materia sarà dagli incaricati segnalato all' Ufficio personale e al dirigente competente sia al fine di procedere alle detrazioni stipendiali sia al fine della comunicazione al Prefetto per gli atti conseguenti nonché il connesso procedimento disciplinare ai sensi del decreto legge n. 127 del 21 settembre 2021;

10) Di stabilire che il presente atto sia pubblicato nell'Albo Pretorio on line della Agenzia;

11) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio e non necessita quindi del parere di regolarità contabile

L' Amministratore Unico

MANUEL MARAGHELLI

F.to Manuel Maraghelli

Publicato all'albo pretorio online secondo la normativa vigente.

Decreto firmato digitalmente (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)