



**AGENZIA FORESTALE REGIONALE
DELL'UMBRIA**

(Ex legge regionale 23/12/2011 n. 18)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Provvedimento n°: **726**

del: **23-02-2023**

**Oggetto: PROCEDURA SELETTIVA INTERNA PER IL CONFERIMENTO MEDIANTE
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(RESPONSABILE DI SEZIONE) – APPROVAZIONE GRADUATORIA E ATTRIBUZIONE
INCARICHI SEZIONI DEL SERVIZIO 2 –
BILANCIO/RAGIONERIA/PATRIMONIO/CONTENZIOSO/RECUPERO
CREDITI/DEMANIO**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 1 del 10/9/2012 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 7 del 17/10/2012 integrato con Decreto n. 27 del 14/12/2012 e con s.m.i. ;

VISTA la dotazione Organica e l'articolazione organizzativa dell'Agenzia Forestale Regionale approvata con Decreto dell'Amministratore Unico n. 185 del 04/07/2019 e s.m.i.;

VISTO il Decreto dell'Amministratore Unico n. 186 del 04/07/2019 con il quale sono state attribuite le Funzioni Dirigenziali nei rispettivi Servizi dell'Agenzia Forestale;

VISTI gli art. 25 e 26 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia in vigore;

VISTA la legge del 07/08/1990 n° 241 e s.m.i.

VISTO il Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario, approvato con Decreto dell' Amministratore Unico;

VISTO il Regolamento degli Atti Amministrativi in vigore;

Richiamati

- il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento approvato, ai sensi della L.R 18/2011, dalla Giunta Regionale dell'Umbria con atto n.1042 del 03-09-2012;
- il Regolamento dell'Ente per la istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 115 del 15/05/2019;
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro delle Funzioni Locali;
- il Decreto dell'Amministratore Unico n. 419 del 23/12/2023;

Dato atto che

- con Determinazione Dirigenziale n. 5214 del 28/12/2022 è stato disposto l'avvio della procedura per il conferimento degli incarichi di posizioni organizzativa (responsabile di Sezione) indicate nel sopradetto Decreto dell'Amministratore Unico n. del 23/12/2022;
- che con il medesimo atto si sono approvati l'avviso di manifestazione di interesse unitamente agli ulteriori allegati;
- che si è provveduto a dare diffusione all' avviso attraverso la pubblicazione nel sito istituzionale di A.F.O.R, nonché all'indirizzo www.afor.umbria.it - Sezione Amministrazione Trasparente Bandi e Concorsi e anche con affissione nelle bacheche delle sedi amministrative dell'Agenzia e nella piattaforma dell'Agenzia stessa;
- scaduto il termine per la presentazione e ricezione delle manifestazioni d'interesse, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso, con Decreto dell'Amministratore Unico n.8 18/01/2023 sono state nominate le Commissioni Esaminatrici che per le Sezioni incardinate nel Servizio Bilancio/ Ragioneria/ Patrimonio/ Contenzioso/ Recupero Crediti/ Demanio risulta così composta:

a) Presidente Dr. Bazzani Michele

b) Componente Dr. Montagnoli Louis

c) Componente Dott.ssa Zampini Maria

Rilevato che

- in data 25 gennaio 2023 i membri di tutte le Commissioni esaminatrici si sono riuniti in seduta comune per l'apertura delle buste e l'assegnazione di ogni domanda alla relativa posizione per cui il candidato ha presentato manifestazione d'interesse;
- di detti lavori è stato redatto apposito verbale, sottoscritto dai partecipanti, il cui contenuto (compreso quello degli allegati) deve intendersi qui integralmente richiamato quale parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegato ma reso disponibile agli atti della procedura;
- in base alle risultanze dello stesso e dell'allegato n. 1, le manifestazioni d'interesse presentate per le Sezioni del Servizio Bilancio/ Ragioneria/ Patrimonio/ Contenzioso/ Recupero Crediti/ Demanio sono le seguenti:

Sezione Economico - Finanziaria

PIGLIAUTILE SIMONA

Sezione Riscossione e recupero crediti

FABI FEDERICA

Considerato che

ai sensi dell'art. 5 del bando di selezione, la Commissione

- in data 25/01/2023 ha verificato la regolarità delle domande e dei requisiti di partecipazione ed ha proceduto a definire l'elenco degli ammessi ed esclusi dalla procedura. Di seguito la Commissione ha provveduto alla valutazione dei requisiti culturali e professionali posseduti dai candidati e attribuito il punteggio per ogni elemento dei fattori

valutati;

- in base alle risultanze dei lavori, in pari data è stato stabilito il calendario per lo svolgimento dei colloqui. L' avviso è stato pubblicato nel sito, comunicazione questa con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati.
- il giorno 06/02/2023 la Commissione ha accertato le attitudini e capacità dei candidati tramite colloquio e, infine assegnato i punteggi per la prova orale che sono andati a sommarsi a quelli assegnati ai requisiti professionali e culturali;

Dato atto che

dei lavori della Commissione sono stati redatti i seguenti verbali:

1. verbale n. 1 del 25/01/2023 (verifiche preliminari e valutazione dei requisiti culturali e professionali posseduti) e relativi allegati;
2. verbale n. 2 del 06/02/2023 (colloqui e attribuzione punteggio complessivo) e relativi allegati

sottoscritti dalla Commissione, il cui contenuto e allegati devono intendersi qui integralmente richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegati ma resi disponibili agli atti della procedura.

Preso atto

del materiale prodotto e, in particolare, delle valutazioni individuali riportate in seno ai suddetti verbali.

Ritenuto

ai sensi dell'art. 5 del bando, di formulare la graduatoria per ogni posizione organizzativa incardinata nel Servizio Bilancio/ Ragioneria/ Patrimonio/ Contenzioso/ Recupero Crediti/ Demanio ed oggetto di manifestazione di interesse. In ciascuna graduatoria, in ordine decrescente con il punteggio attribuito, sono inseriti i candidati che hanno completato le prove con un punteggio pari o superiore a 70 punti su 100. Dette graduatorie, sono riportate nell' allegato 1 al presente atto, documento parte integrante e sostanziale del presente atto, non reso immediatamente visionabile onde evitare il pregiudizio concreto alla tutela della protezione dei dati personali previsto dall'art. 5-bis, comma 2, lett. a), d.lgs. n.33/2013 e nel rispetto dei pareri del Garante della privacy secondo cui, in sintesi, *“non è possibile pubblicare online e/o concedere l'accesso civico a graduatorie poiché riferiti ai singoli dipendenti” e che potrebbe «esporre gli interessati a difficoltà relazionali con i colleghi di lavoro» e «creare ingiustificati pregiudizi da parte degli utenti esterni che venissero a contatto con gli stessi nell'esercizio delle loro funzioni».*

Riportando

Nel presente atto le graduatorie, per i motivi di cui sopra, senza l'indicazione del punteggio

Sezione Economico - Finanziaria

COGNOME	NOME
PIGLIAUTILE	SIMONA

Sezione Riscossione e recupero crediti

COGNOME	NOME
FABI	FEDERICA

Ritenuto

- ai sensi dell'art. 6 dell'avviso, di approvare la graduatoria per la posizione organizzativa istituita per il Servizio Bilancio/ Ragioneria/ Patrimonio/ Contenzioso/ Recupero Crediti/ Demanio, **Sezione Economico-Finanziaria**.

- di poter procedere, ai sensi dell'art. 6 dell'avviso, al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa (Responsabile di Sezione) prevista dagli artt. 13 comma 1, lettera a) e seguenti del vigente CCNL Funzioni Locali a far data dal 1° marzo 2023 al candidato classificato al primo posto della graduatoria, così come segue

Sezione Economico - Finanziaria

COGNOME	NOME
PIGLIAUTILE	SIMONA

Ritenuto

- ai sensi dell'art. 6 dell'avviso, di approvare la graduatoria per la posizione organizzativa istituita per il Servizio Bilancio/ Ragioneria/ Patrimonio/ Contenzioso/ Recupero Crediti/ Demanio, **Sezione Riscossione e Recupero Crediti**.

- di poter procedere, ai sensi dell'art. 6 dell'avviso, al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa (Responsabile di Sezione) prevista dagli artt. 13 comma 1, lettera a) e seguenti del vigente CCNL Funzioni Locali a far data dal 1° marzo 2023 al candidato classificato al primo posto della graduatoria, così come segue

Sezione Riscossione e recupero crediti

COGNOME	NOME
FABI	FEDERICA

Precisato che

ai sensi degli art. 6 e 7 dell'avviso:

- *in caso di candidato che risulti primo in più graduatorie, lo stesso dovrà effettuare una scelta tra le posizioni organizzative entro 3 giorni e, nei Servizi non opzionati, si procederà allo scorrimento della graduatoria;*
- *l'incarico avrà la durata di anni 1 dalla data di conferimento;*
- *nel caso si rendesse vacante una posizione organizzativa ricoperta dal vincitore della selezione nel periodo di durata dell'incarico (revoca, dimissioni, trasferimento, part-time, pensionamento, ecc.) si potrà procedere allo scorrimento della graduatoria ancora in vigore. Nel caso di scorrimento della graduatoria, l'incarico conferito avrà una durata residuale fino alla scadenza del biennio dell'incarico di posizione organizzativa resosi vacante durante il periodo di vigenza della graduatoria medesima.*
- *la retribuzione di posizione sarà pari a quella indicata nelle declaratorie di cui all'allegato 1 all' avviso.*

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di dare atto dei seguenti verbali:

a) verbale n. 1 del 25/01/2023 (verifiche preliminari e valutazione dei requisiti culturali e professionali posseduti) e relativi allegati;

b) verbale n. 2 del 06/02/2023 (colloqui e attribuzione punteggio complessivo) e relativi allegati

sottoscritti dalla Commissione, il cui contenuto e allegati devono intendersi qui integralmente richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegati ma resi disponibili agli atti della procedura

3. Di dare atto che le graduatorie sono state stilate sulla base delle risultanze dei suddetti verbali;

4. Di formulare, ai sensi dell'art. 5 del bando, la graduatoria per le posizioni organizzative (Responsabile di Sezione) prevista dagli artt. 13 comma 1, lettera a) istituite per il Servizio Bilancio/ Ragioneria/ Patrimonio/ Contenzioso/ Recupero Crediti/ Demanio. Nella graduatoria, in ordine decrescente con il punteggio attribuito, sono inseriti i candidati che hanno completato le prove con un punteggio pari o superiore a 70 punti su 100. Detta graduatoria è riportata nell'allegato 1 al presente, documento parte integrante e sostanziale del presente atto, non reso immediatamente visionabile per le ragioni in premessa ma che rimane depositata agli atti presso il Servizio personale;

5. Di riportare nel presente atto la graduatoria, per i motivi di cui sopra, senza l'indicazione del punteggio, come segue

Sezione Economico - Finanziaria

COGNOME	NOME
PIGLIAUTILE	SIMONA

Sezione Riscossione e recupero crediti

COGNOME	NOME
FABI	FEDERICA

6. Di approvare, ai sensi dell'art. 6 dell'avviso, la graduatoria per la posizione organizzativa (Responsabile di Sezione) prevista dagli artt. 13 comma 1, lettera a) istituita per il Servizio Bilancio/ Ragioneria/ Patrimonio/ Contenzioso/ Recupero Crediti/ Demanio, Sezione Economico-Finanziaria;

7. Di conferire, ai sensi dell'art. 6 dell'avviso, l'incarico di posizione organizzativa (Responsabile di Sezione) prevista dagli artt. 13 comma 1, lettera a) e seguenti del vigente CCNL Funzioni Locali a far data dal 1 marzo 2023 al candidato classificato al primo posto della graduatoria, così come segue

Sezione Economico - Finanziaria

COGNOME	NOME
PIGLIAUTILE	SIMONA

Sezione Riscossione e recupero crediti

COGNOME	NOME
FABI	FEDERICA

8. Di dare atto che l'incarico avrà la durata di anni 1 dalla data di conferimento del 1° marzo 2023.

9. Di dare atto che la retribuzione di posizione sarà pari a quella indicata nelle declaratorie di cui all' allegato 1 all' avviso.

10. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia Forestale Regionale nella sezione "Amministrazione trasparente Bandi e Concorsi";

11. Di stabilire che il presente atto sia pubblicato nell'Albo Pretorio on line della Agenzia;

Estensore

Michele Bazzani

Il responsabile della SEZIONE

Il responsabile del SERVIZIO

BAZZANI MICHELE

F.to BAZZANI MICHELE

Provvedimento n°: **726**

del: **23-02-2023**

Determinazione firmata digitalmente (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)