

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

06128 PERUGIA - Via Pietro Tuzi, 7

Tel. 075.5145711 - Fax 075.5008020

pec:agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it



SEDI OPERATIVE DISTACCATE

COMP. 1 Perugia - Magione COMP. 2 Città di Castello - Gubbio

COMP. 3 Valfopina - Spoleto COMP. 4 Norcia - Terni

COMP. 5 San Venanzo - Orvieto - Guardia

FORNITURA DI PEZZI DI RICAMBIO DEGLI STRUMENTI ED ORGANI DI TAGLIO/ DI AFFILATURA PER MOTOSEGHE, DECESPUGLIATORI ED ATTREZZATURA VARIA DA GIARDINAGGIO DELL'A.FO.R. E DEL SERVIZIO DI RIPARAZIONE MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS 50/16 SUDDIVISO IN

N. 8 LOTTI DA AGGIUDICARE TRAMITE RDO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO.

CAPITOLATO D'ONERI

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

06128 PERUGIA - Via Pietro Tuzi, 7

Tel. 075.5145711 - Fax 075.5008020

pec:agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it



SEDI OPERATIVE DISTACCATE

COMP. 1 Perugia - Magione COMP. 2 Città di Castello - Gubbio

COMP. 3 Valfopina - Spoleto COMP. 4 Norcia - Terni

COMP. 5 San Venanzo - Orvieto - Guardia

STAZIONE APPALTANTE

Agenzia Forestale Regionale (*di seguito semplicemente A.Fo.R*)

Sede Legale – Via Pietro Tuzi n. 7 - 06128 Perugia (PG)

Tel. 075 – 5145711 / fax 075 - 5008020

www.agenziaforestaleregionale.umbria.it – agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Francesco Paterna

CPV:16160000-4

CIG Lotto 1 9860196B23

CIG Lotto 2 9860303372

CIG Lotto 3 986036027C

CIG Lotto 4 986038571C

CIG Lotto 5 9860392CE1

CIG Lotto 6 98603981D8

CIG Lotto 7 98604046CA

CIG Lotto 8 9860412D62

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

06128 PERUGIA - Via Pietro Tuzi, 7

Tel. 075.5145711 - Fax 075.5008020

pec:agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it

**SEDI OPERATIVE DISTACCATE**

COMP. 1 Perugia - Magione COMP. 2 Città di Castello - Gubbio

COMP. 3 Valfopina - Spoleto COMP. 4 Norcia - Terni

COMP. 5 San Venanzo - Orvieto - Guardera

Sommario

Sommario.....	3
PREMESSA.....	4
Art. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO.....	4
Art. 2 – RIPARTIZIONE IN LOTTI E RELATIVA SPESA PRESUNTA.....	4
Spesa presunta per anni tre € 20.000,00 + IVA di legge.....	5
Spesa presunta per anni due € 30.000,00 + IVA di legge.....	5
Art. 3 – PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	6
Art. 4 – CONCORDAMENTO PREZZI E FORNITURA MATERIALI NON PIÙ REPERIBILI.....	7
Art. 5 - REQUISITI GENERALI.....	7
Art. 5 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	10
5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	10
5.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	10
5.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	11
Art. 6 – REFERENTE TECNICO DEL SERVIZIO PER IL FORNITORE E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	11
Art. 7 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E TEMPI DI CONSEGNA.....	12
Art. 8 - SUBAPPALTO.....	14
Art. 9 - DURATA.....	14
Art. 10 - CONTESTAZIONI.....	14
Art. 11 – CONTRATTO ACCORDO QUADRO.....	14
Art. 12 - CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	14
Art. 13 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (art. 3, Legge n. 136/2010 s.m.i.).....	15
Art. 14 - CAUZIONI E GARANZIE.....	15
Art. 15 - PAGAMENTI E FINANZIAMENTO.....	16
Art. 16 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO.....	17
Art. 17 – PRIVACY.....	17
Art. 18 - RINVIO.....	17
Art. 19 - CONTROVERSIE.....	18
Art. 20 – RISERVE.....	18
Art. 21 – OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.....	18
Art. 22 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI ACCORDO QUADRO E SPESE DI PUBBLICITÀ.....	18
Elenco allegati:.....	Errore. Il segnalibro non è definito.

PREMESSA

L'accordo quadro è del tipo "un unico operatore economico" suddiviso in lotti ai sensi del comma 3, art. 54 del D.lgs.50/2016, ed ha per oggetto **il servizio di fornitura di pezzi di ricambio degli strumenti ed organi di taglio/di affilatura per motoseghe, decespugliatori ed attrezzatura varia da giardinaggio dell'AGENZIA FORESTALE REGIONALE DELL'UMBRIA (di seguito AFoR.) e della loro riparazione.**

Il presente Capitolato stabilisce tutte le condizioni che resteranno in vigore per il periodo di validità dell'accordo quadro.

La fornitura di pezzi di ricambio degli strumenti ed organi di taglio/di affilatura per motoseghe e decespugliatori ed attrezzatura varia da giardinaggio ed il servizio di riparazione, sarà richiesta dal personale autorizzato dell'AFoR (Responsabili di Compartimento/Sezioni) tramite buoni d'ordine.

L'accordo quadro definisce la disciplina contrattuale inerente alle condizioni e le modalità di affidamento delle singole forniture dette anche "contratti attuativi" che l'Ente vorrà di volta in volta eseguire; per questi ultimi, saranno stabilite le modalità, la durata delle prestazioni e i relativi importi.

Il valore economico, stabilito nell'accordo quadro, non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale, poiché ha il solo duplice fine di quantificare un fabbisogno presunto di gara e individuare il quadro economico dell'accordo quadro.

La stipula dell'accordo quadro, infatti, non è fonte di obbligazione immediata tra l'Amministrazione nei confronti dell'Appaltatore e non è impegnativa in ordine all'affidamento a quest'ultimo delle singole forniture per un quantitativo minimo predefinito. L'Appaltatore altresì si impegna ad assumere ed eseguire regolarmente le singole forniture che l'Amministrazione, in attuazione dell'accordo quadro, deciderà di affidargli.

Il presente Capitolato stabilisce le condizioni che resteranno in vigore per il periodo di validità dell'accordo quadro e che costituiscono la base di riferimento per i singoli contratti attuativi.

Art. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente capitolato disciplina il **servizio di riparazione e la fornitura di pezzi di ricambio degli strumenti ed organi di taglio /di affilatura per motoseghe, decespugliatori ed attrezzatura varia da giardinaggio dell'A.Fo.R..**

Art. 2 – RIPARTIZIONE IN LOTTI E RELATIVA SPESA PRESUNTA

L'importo presunto stimato per l'intera fornitura e servizio è di € 214.000,00 IVA esclusa, ripartito nei Lotti di seguito indicati.

Il servizio di fornitura di pezzi di ricambio degli strumenti ed organi di taglio /di affilatura per motoseghe, decespugliatori ed attrezzatura varia da giardinaggio dell'A.Fo.R. e della loro riparazione, è suddiviso in otto Lotti coincidenti territorialmente con i comuni ove l'AFoR opera con i propri cantieri:

lotto	oggetto del lotto	CIG
1	Compartimento di Perugia: Perugia Castiglione del Lago, Città della Pieve, Collazzone, Corciano, Deruta, Magione, Marsciano, Paciano, Panicale, Passignano sul Trasimeno, Piegaro, Torgiano, Tuoro sul Trasimeno; Spesa presunta per anni due € 35.000,00 + IVA di legge	9860196B23
2	Lotto 2 Compartimento di Città di Castello: Città di Castello, San	9860303372

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

06128 PERUGIA - Via Pietro Tuzi, 7

Tel. 075.5145711 - Fax 075.5008020

pec:agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it

**SEDI OPERATIVE DISTACCATE**

COMP. 1 Perugia - Magione COMP. 2 Città di Castello - Gubbio

COMP. 3 Valtopina - Spoleto COMP. 4 Norcia - Terni

COMP. 5 San Venanzo - Orvieto - Guardea

	Giustino, Citerna, Monte Santa Maria Tiberina, Montone, Pietralunga, Lisciano Niccone, Umbertide; Spesa presunta per anni due € 30.000,00 + IVA di legge	
3	Lotto 3 Compartimento di Gubbio: Gubbio, Gualdo Tadino, Valfabbrica, Fossato di Vico, Sigillo, Costacciaro, Scheggia Pascelupo; Spesa presunta per anni due € 20.000,00 + IVA di legge	986036027C
4	Lotto 4 Compartimento di Valtopina: Foligno, Valtopina, Nocera Umbra, Spello, Bastia, Assisi, Cannara, Bettona; Spesa presunta per anni due € 35.000,00 + IVA di legge	986038571C
5	Lotto 5 Compartimento di Spoleto: Bevagna, Trevi, Campello sul Clitunno, Castel Ritaldi, Montefalco, Giano dell'Umbria, Massa Martana, Gualdo Cattaneo, Spoleto; Spesa presunta per anni tre € 20.000,00 + IVA di legge	9860392CE1
6	Lotto 6 Compartimento di Norcia: Cascia, Cerreto di Spoleto, Monteleone di Spoleto, Norcia, Poggiodomo, Preci, Sant'Anatolia di Narco, Scheggino, Sellano, Vallo di Nera; Spesa presunta per anni due € 15.000,00 + IVA di legge	98603981D8
7	Lotto 7 Compartimento di Terni: Terni, Stroncone, Arrone, Montefranco, Polino, Ferentillo; Spesa presunta per anni due € 29.000,00 + IVA di Legge	98604046CA
8	Lotto 8 Compartimento di Orvieto - Guardea: Allerona, Castel Viscardo, Castel Giorgio, Porano, Orvieto, Ficulle, Fabro, Monteleone di Orvieto, Montegabbione, Parrano, San Venanzo, Fratta Todina, Montecastello di Vibio, Todi, Baschi, Montecchio, Alviano, Guardea, Avigliano Umbro, Acquasparta, Montecastrilli, San Gemini, Attigliano, Giove, Penna in Teverina, Lugnano in Teverina, Amelia, Narni, Calvi dell'Umbria, Otricoli; Spesa presunta per anni due € 30.000,00 + IVA di legge	9860412D62

È possibile presentare un'offerta anche solo per uno o più lotti.

Gli importi devono intendersi come presunti e le eventuali variazioni non potranno costituire per l'appaltatore motivo di rivalsa e/o opposizione alcuna.

La Stazione appaltante non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento dell'importo dell'accordo che è meramente presuntivo e rilevante solo ai fini della costituzione della cauzione.

L'importo totale della gara ammonta, compresa la eventuale proroga di ulteriori 6 mesi ad € 214.000,00 (euro duecentoquattordici/00) oltre ad IVA,

I costi della sicurezza da rischi interferenziali (DUVRI) sono pari ad € 0 (euro zero).

Le forniture dei beni oggetto di appalto riguardano le parti di ricambio meccaniche ed elettriche soggette ad usura relative a tutti i mezzi contenuti nell'elenco allegato al presente Capitolato.

L'A.Fo.R., senza che i concorrenti possano avanzare pretese di qualsiasi sorta, si riserva il diritto di:

- 1) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- 2) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, previo giudizio di congruità della medesima e purché ritenuta conveniente per l'Ente ;
- 3) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- 4) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

L'elenco dei mezzi oggetto del presente appalto potrà variare durante l'esecuzione del contratto, nel numero e nella tipologia, senza che l'appaltatore, per questo, abbia nulla a pretendere.

Gli sconti percentuali offerti in sede di gara saranno fissi e invariati per tutta la durata dell'accordo quadro.

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base degli aumenti dei listini; pertanto, verranno presi i nuovi prezzi ed agli stessi verrà applicato lo sconto offerto in sede di gara. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5 per cento [5%] rispetto al prezzo originario.

Art. 3 – PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'accordo quadro, ai sensi del comma 3 dell'articolo 54 del D. Lgs. 50/2016, verrà concluso con un unico operatore economico.

L'aggiudicazione avverrà per singoli lotti, mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi del dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016.

Le operazioni di gara saranno svolte tramite la piattaforma Net4market.

La Ditta dovrà impegnarsi, pena esclusione, a presentare l'offerta nella relativa scheda (All. C) indicando la percentuale di sconto che si impegna a praticare su tutte marche, **rispetto ai listini ufficiali prezzi, in vigore al momento della gara, delle case costruttrici indicate dall'A.Fo.R..** In particolare, si precisa che la fornitura, sarà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato la maggiore percentuale di sconto che sarà data dal valore più alto ottenuto dalla somma delle percentuali di sconto offerte rispetto alle marche qui di seguito indicate: **STIHL**

HUSQVARNA

KUBOTA

HITACHI/TANA

KAGIANNI

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

06128 PERUGIA - Via Pietro Tuzi, 7

Tel. 075.5145711 - Fax 075.5008020

pec:agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it

**SEDI OPERATIVE DISTACCATE**

COMP. 1 Perugia - Magione COMP. 2 Città di Castello - Gubbio

COMP. 3 Valfopina - Spoleto COMP. 4 Norcia - Terni

COMP. 5 San Venanzo - Orvieto - Guardea

**FERRARI
JONSERED
ECHO
EFCO
KOMATSU
IBEA
TORO
OREC
HONDA
LAMPACRESCIA
GOLDONI**

Il costo della manodopera è stato fissato in €. 41,00/ora, oltre IVA.

La Ditta aggiudicataria al momento della stipula del contratto dovrà produrre copia dei listini prezzi **ufficiali delle case costruttrici degli strumenti ed organi di taglio /di affilatura per motoseghe, decespugliatori ed attrezzatura varia da giardinaggio in vigore alla data di celebrazione della gara** al fine di consentire la verifica del rispetto degli impegni sopra indicati.

L'adeguamento contrattuale avverrà sulla base dei listini annuali che dovranno essere consegnati all'Agenzia Forestale nella persona del RUP entro il mese di febbraio di ogni anno.

Decorso tale termine verranno presi in considerazione i listini dell'anno precedente, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a pretendere.

La Ditta dovrà impegnarsi ad utilizzare, nel caso delle riparazioni, i ricambi originali applicando lo sconto riportato nella scheda di offerta.

La ditta è in ogni caso obbligata a fornire i ricambi originali e le prestazioni d'opera anche per le attrezzature che per la cura del verde che, eventualmente, l'Ente, acquisterà durante tutta la durata dell'appalto, applicando d'ufficio il prezzo riportato nei listini ufficiali delle case costruttrici del ricambio originale su cui sarà applicato lo sconto di aggiudicazione anche nel caso che il predetto ricambio non rientri tra quelli di cui ai mezzi elencati nell'allegato D.

Il contratto è comunque sottoposto a condizione risolutiva a favore dell'AFoR, con possibilità per il concorrente aggiudicatario di adeguamento ai predetti corrispettivi, nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni CONSIP o di eventuali centrali di committenza regionali, che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico rispetto a quelle riservate dal concorrente aggiudicatario.

L'AFoR si riserva di:

1. Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'accordo;
2. Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
3. Sospendere o re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente

Art. 4 – CONCORDAMENTO PREZZI E FORNITURA MATERIALI NON PIÙ REPERIBILI

Nel caso in cui il ricambio originale di primo impianto non è più reperibile tra i listini ufficiali o che non è più in produzione e che possa essere appositamente realizzato, deve essere accompagnato da certificazione o attestazione di responsabilità del produttore della conformità all'originale di primo impianto. La ditta prima dell'installazione del ricambio che non sia di primo impianto, dovrà darne comunicazione scritta al Compartimento interessato, chiedendo il concordamento del prezzo, applicando lo sconto di gara.

Art. 5 - REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La dichiarazione dell'assenza delle cause di esclusione dell'art. 80 co. 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 viene resa dal concorrente per sè stesso e per tutti i soggetti indicati al co. 3 dell'art. 80 e all'art. 85 del D.Lgs. 159/11, sia attraverso la compilazione del DGUE sia attraverso la compilazione dell'Allegato A1 indicando in questi ultimi i soggetti con la specifica del nominativo, data e luogo di nascita, C.F. e carica. Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/00 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame.
DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Si fa presente che le autocertificazioni sui requisiti dell'operatore economico devono essere rese mediante DGUE, che deve essere debitamente compilato tramite Piattaforma Net4Market dall'apposita sezione DGUE.

Si ricorda alle imprese concorrenti che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE deve allegare una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 1, lett. b-bis, comma 5 lett. c), c-bis e c-ter, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice (si rinvia il concorrente all'allegato A/1).

Il concorrente compila il DGUE, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e messo a disposizione nei documenti di gara dalla Stazione Appaltante secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto. **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega:

1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui carente il concorrente (**All. A1**);

3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D DGUE) e di possedere i requisiti di cui al paragrafo 6.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.1 lettera a) del presente disciplinare;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 6.2 lettera b) del presente capitolato;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.3 lettere c), d), del presente capitolato;

Art. 5 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (per l'attività di riparazione meccaniche di veicoli in genere per la prestazione principale e per l'attività di riparazione di impianti elettrici di veicoli per la prestazione secondaria). Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Possesso di un fatturato specifico d'impresa (cifra da intendersi quale cifra complessiva del triennio) relativo ai servizi oggetto della gara, realizzato negli esercizi 2020-2021-2022 per un importo non inferiore, IVA esclusa, all'importo posto a base di gara per ciascun lotto.

Qualora il concorrente partecipi alla gara per più lotti il possesso del fatturato dovrà riferirsi alla somma degli importi posti a base d'asta per ogni singolo lotto.

Il concorrente aggiudicatario o sorteggiato ai sensi del comma 1 dell'art. 48 del Codice è tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma di tale requisito (documentazione contabile). Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

5.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Non essendo previste prestazioni principale e secondaria non è ammessa la partecipazione in RTI di tipo verticale.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi

requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 5.1** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato di cui al **punto 5.2 lett. b)** deve essere posseduto cumulativamente dal costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.

5.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 4.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Art. 6 – REFERENTE TECNICO DEL SERVIZIO PER IL FORNITORE E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'appaltatore deve comunicare, prima della stipula del contratto specifico di accordo quadro, il nominativo del proprio tecnico abilitato ad assumere l'incarico di **Responsabile Tecnico del Servizio (RT)** che, rendendosi sempre reperibile durante lo svolgimento delle attività oggetto di appalto, ha il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente all'espletamento del servizio.

Il referente tecnico esegue quanto richiesto dal RUP che assume anche l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) dell'A.Fo.R..

I responsabili dei compartimenti dovranno comunicare, per iscritto, al RUP qualunque irregolarità che si possa verificare sia nelle forniture che nel servizio di riparazione, in modo che il RUP si possa attivare per contestare tali irregolarità.

Il referente tecnico dell'appaltatore per tutta la durata del contratto dovrà interloquire con il RUP per il coordinamento e lo svolgimento del servizio.

Il RUP ha il diritto di accesso, in ogni momento ed a suo insindacabile giudizio, per eseguire verifiche, controlli a campione delle attività e delle forniture eseguite dal fornitore.

Nel caso di rilievi del RUP sulle prestazioni o forniture eseguite dal fornitore, il referente tecnico dell'appaltatore dovrà disporre ed eseguire a propria cura e spese le attività necessarie per la regolarizzazione della commessa contestata, ripetendo, se necessario, le attività già eseguite e non ritenute a perfetta regola d'arte senza poter richiedere ulteriori compensi di qualsiasi sorta, salvo l'applicazione di eventuali penali.

Art. 7 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E TEMPI DI CONSEGNA

La Ditta aggiudicataria è onerata a proprie spese alla fornitura di pezzi di ricambio degli strumenti ed organi di taglio/di affilatura per motoseghe, decespugliatori ed attrezzatura varia da giardinaggio e alla prelevazione delle motoseghe, decespugliatori ed attrezzatura varia da giardinaggio per eseguire tutti i tipi di riparazioni, riconsegnandoli perfettamente riparati nel luogo di consegna ai seguenti indirizzi:

- Compartimento 1: Via della Ferriera Torgiano;
- Compartimento 2: sezione di Città di Castello Voc. Brozzo loc. Garavelle;
- Compartimento 2: sezione di Gubbio Via Venata;
- Compartimento 3: sezione di Spoleto Loc. Capezzano;
- Compartimento 3: sezione di Valtopina loc. Ponterio;
- Compartimento 4: sezione di Norcia - S.Anatolia di Narco Castel Felice;
- Compartimento 4: sezione di Terni – Via Benucci 32/l
- Compartimento 5: - S.Venanzo (TR) loc. Boschetto o Guardea (TR) Via Raffaele Pauselli

Fornitura dei pezzi di ricambio

L'esecuzione della fornitura di pezzi di ricambio degli strumenti ed organi di taglio/di affilatura per motoseghe, decespugliatori ed attrezzatura varia da giardinaggio si intende frazionata e regolata da ordini emessi in più soluzioni. Le ordinazioni saranno effettuate dal Responsabile del Compartimento/Sezione mediante emissione di buoni d'ordine, inviati a mezzo fax o e-mail, ai riferimenti che verranno forniti dall'impresa assegnataria della fornitura.

La consegna della fornitura di pezzi di ricambio degli strumenti ed organi di taglio/di affilatura per motoseghe, decespugliatori ed attrezzatura varia da giardinaggio richiesti, dovrà essere effettuata entro e non oltre cinque giorni solari e consecutivi dalla ricezione dell'ordine a mezzo fax con esclusione del sabato, delle domeniche e delle festività infrasettimanali.

In relazione a motivate ed urgenti situazioni di fabbisogno, l'azienda si riserva la facoltà di richiedere la consegna dei prodotti entro le 48 (quarantotto) ore successive alla richiesta.

Si precisa che qualora la ditta aggiudicataria non rispettasse i tempi prescritti, l'Ente si riserva la possibilità, in caso di urgenza, di rivolgersi ad altro fornitore, che possa effettuare la consegna a vista, decorso il termine ultimo per la consegna, addebitando i maggiori oneri all'inadempiente, senza necessità di alcuna contestazione od altra formalità. In tal caso il maggior prezzo sostenuto dall'Ente per l'acquisto del materiale, verrà detratto direttamente dalle successive fatture elettroniche ammesse al pagamento, e per la cui differenza la ditta è tenuta all'emissione del relativo noto credito.

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

06128 PERUGIA - Via Pietro Tuzi, 7

Tel. 075.5145711 - Fax 075.5008020

pec:agenziaregionaleforestaleumbria@legalmail.it

**SEDI OPERATIVE DISTACCATE**

COMP. 1 Perugia - Magione COMP. 2 Città di Castello - Gubbio

COMP. 3 Valfopina - Spoleto COMP. 4 Norcia - Terni

COMP. 5 San Venanzo - Orvieto - Guardia

Qualora nel corso del rapporto contrattuale la ditta aggiudicataria risultasse sfornita dei materiali richiesti obbligando questo Ente a rivolgersi ad altro fornitore per più di tre volte, sia pure con addebito di maggiori oneri, sarà facoltà della Stazione Appaltante risolvere il rapporto contrattuale, incamerare la cauzione definitiva con diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

Le consegne dovranno essere effettuate necessariamente tra le ore 09,00 e le ore 12.30 di tutti i giorni lavorativi escluso il sabato e al momento della consegna dovrà necessariamente essere presente un dipendente dell'Ente.

In assenza di contestazioni, al momento della consegna, la stessa deve considerarsi regolarmente avvenuta, fatta salva la disciplina prevista dall'art.1490 e seguenti del c.c.(vizi occulti).

In tutti i casi di contestazione su singole partite, sarà redatto un verbale con l'indicazione dei rilievi che hanno determinato il rifiuto totale o parziale della fornitura.

Tale verbale sarà notificato, anche tramite fax all'aggiudicatario, perché formuli le sue eventuali e motivate controdeduzioni, nel termine di due giorni solari dalla ricezione. Trascorso inutilmente detto termine, l'aggiudicatario sarà tenuto alla immediata sostituzione delle partite contestate; in mancanza la stessa sarà ritenuta inadempiente.

I quantitativi consegnati dovranno corrispondere a quelli indicati nelle rispettive lettere di ordine. Non potranno essere effettuate consegne diverse rispetto agli indirizzi sopra individuati e il prodotto dovrà essere preso in consegna da personale autorizzato dall'Agenzia Forestale Regionale.

Le forniture dovranno sempre essere accompagnate dai documenti di trasporto previsti per legge che faranno fede per le quantità consegnate fatte salve le risultanze del collaudo eseguito a norma del presente Capitolato.

Interventi di riparazione o sostituzione

Il Responsabile del Compartimento/Sezione per ogni intervento di riparazione o sostituzione emette, tramite fax o e-mail, una commessa d'ordine alla Ditta aggiudicataria, la quale preleva, a proprie spese, le attrezzature ed entro il termine massimo di 48 ore dal prelievo ha l'obbligo di presentare al Responsabile del Compartimento/Sezione un analitico preventivo dei costi di riparazione e/o sostituzione il costo dei ricambi e della manodopera. La riparazione e/o sostituzione potrà essere eseguita dalla Ditta aggiudicataria, esclusivamente, quando il Responsabile del Compartimento/Sezione darà il proprio nulla osta emettendo così il buonod'ordine.

Per quanto riguarda gli interventi di riparazione concordati, i tempi a disposizione della Ditta aggiudicatrice sono i seguenti:

- 2 gg per interventi di durata inferiore alle 4 ore (esclusi i tempi di prelevamento e riconsegna)
- 5 gg per interventi di durata superiore alle 4 ore (esclusi i tempi di prelevamento e riconsegna)
- da concordare eventuali dilazioni temporali per dimostrabili problematiche (es. ricambi particolari e di non facile reperibilità)

Nel caso in cui le attrezzature non possono essere riparate, l'Ente sosterrà l'onere del ritiro delle stesse.

I lavori di qualsiasi genere essi siano, devono essere garantiti per almeno sei mesi. All'atto della riconsegna dell'attrezzature, dovrà essere rilasciata una scheda attestante i lavori effettuati, controfirmata dal personale autorizzato dell' AFoR .

Nel periodo di garanzia l'aggiudicatario è tenuto, con oneri interamente a proprio carico, a reiterare gli interventi manutentivo o di riparazione in caso di riscontrate difformità rispetto agli impegni contrattuali e alle norme di buona tecnica.

Ogni prestazione potrà essere controllata ed eventualmente sottoposta a collaudo. Qualora le predette operazioni risultassero in tutto o in parte non conformi all'ordine, il responsabile del Compartimento/Sezione, potrà imporre senza ulteriore onere l'effettuazione delle prestazioni richieste.

I pezzi di ricambio utilizzati si intendono garantiti almeno per un anno dalla data del montaggio.

Art. 8 - SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice e smi; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105 e smi del Codice.

Art. 9 - DURATA

La durata dell'Accordo quadro è di anni tre (3) dalla data della relativa stipula e potrà essere prorogato in accordo fra le parti di ulteriori mesi sei agli stessi patti e condizioni, affinché vengano predisposte le procedure per un nuovo affidamento (nel limite previsto dalla soglia europea). L'AfoR non è obbligata a garantire alla ditta nessun tipo di continuità temporale e nessuna quantità minima di servizio durante l'esecuzione temporale dell'accordo, la quale, per tale motivo non potrà avanzare pretese di qualsiasi sorta.

L'accordo potrà ritenersi completato qualora:

- Sia decorso il termine di anni tre dalla data di stipula dell'Accordo Quadro;
- Si sia arrivati alla spesa massima prevista del lotto aggiudicato

Art. 10 - CONTESTAZIONI

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere effettuato in conformità ai buoni d'ordine emessi. Il materiale fornito dovrà corrispondere a quello richiesto, nel caso di non rispondenza l'Agenzia inoltrerà alla Ditta fornitrice formale contestazione, a mezzo fax o PEC, entro 15 (quindici) giorni dal riscontro delle predette anomalie.

In tal caso la Ditta dovrà ritirare la merce contestata e sostituirla, a sua cura e spese, con altra corrispondente a quella richiesta dall'AfoR entro il termine di 3 (tre) giorni dalla data di ricevimento del predetto fax e/o pec di contestazione e/o mail di contestazione.

Art. 11 – CONTRATTO ACCORDO QUADRO

La Ditta che risulterà aggiudicataria è tenuta a presentare la dovuta documentazione e ad adempiere agli obblighi necessari alla stipula del contratto di accordo quadro con scrittura privata, nei termini che saranno indicati dall'AfoR.

Eventuali spese di stipulazione del contratto, saranno a carico della Ditta aggiudicataria. L'impresa aggiudicataria è tenuta ad applicare ai propri lavoratori dipendenti il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per i lavoratori del settore, a rispettare gli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle Leggi e dai Contratti.

Art. 12 - CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Agenzia Forestale Regionale potrà risolvere di diritto l'accordo nei seguenti casi:

1. Per inadempimenti previsti dalla legge o per violazione del presente capitolato da parte della ditta aggiudicatrice;
2. Situazione di fallimento, liquidazione, cessione di attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente a carico della Ditta appaltatrice;
3. Cessione del contratto a terzi, subappalto totale o parziale del servizio;
4. Frode dell'appaltatore.
5. interruzione totale della fornitura verificatasi, senza giustificati motivi, per 15 giorni anche non consecutivi nel corso dell'anno di durata del contratto;
6. manifesta incapacità nell'esecuzione della fornitura appaltata;

L'AFoR si riserva, comunque, la facoltà di rivalersi degli eventuali danni materiali e morali, subiti durante l'esecuzione del contratto. Nel caso di risoluzione dell'accordo quadro, l'amministrazione si riserva la facoltà di concludere un nuovo accordo quadro, per il valore stimato residuo, con altro operatore economico che abbia partecipato alla gara originaria, scorrendo progressivamente la graduatoria della gara medesima

Art. 13 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (art. 3, Legge n. 136/2010 s.m.i.)

La Ditta che risulterà aggiudicataria della fornitura comprensiva del servizio di cui all'oggetto dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

In particolare dovrà impegnarsi a:

- a) comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità (data, luogo di nascita e residenza) ed il codice fiscale della persona delegata ad operare su di esso con indicazione di ruoli e poteri.
- b) effettuare tutte le operazioni finanziarie relative alla fornitura in questione con strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità registrati sul conto corrente dedicato alla prestazione richiesta ed a riportare sui pagamenti stessi il numero del CIG che verrà comunicato dall'Agenzia Forestale regionale;
- c) effettuare le operazioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i. con le modalità ivi previste.

Art. 14 - CAUZIONI E GARANZIE

L'impresa aggiudicataria, entro dieci giorni dalla comunicazione di affidamento, dovrà produrre garanzia definitiva

La ditta aggiudicataria, a tutela del regolare adempimento degli obblighi contrattuali scaturenti dall'accordo quadro, prima della stipula del relativo contratto dovrà prestare una garanzia il cui importo verrà calcolato con le modalità previste dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016. La garanzia dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Essa garantisce tutti gli obblighi assunti dall'aggiudicatario a mezzo dell'accordo quadro, compresi i successivi contratti attuativi, nonché gli obblighi derivanti dagli stessi.

La garanzia potrà essere escussa totalmente o parzialmente dall'Ente nei casi di applicazione di penali o di risoluzione dell'accordo quadro o dei contratti attuativi.

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

06128 PERUGIA - Via Pietro Tuzi, 7

Tel. 075.5145711 - Fax 075.5008020

pec:agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it

**SEDI OPERATIVE DISTACCATE**

COMP. 1 Perugia - Magione COMP. 2 Città di Castello - Gubbio

COMP. 3 Valtopina - Spoleto COMP. 4 Norcia - Terni

COMP. 5 San Venanzo - Orvieto - Guardea

La garanzia ha validità per tutta la durata dell'accordo quadro e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dall'accordo quadro e dai contratti attuativi.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento da parte dell'Ente, che aggiudica la fornitura al concorrente che segue nella graduatoria.

Qualora l'Agenzia Forestale regionale dovesse rivalersi sulla cauzione la ditta appaltatrice è obbligata a reintegrare l'ammontare della cauzione per adeguarne l'importo a quello originario.

Art. 15 - PAGAMENTI E FINANZIAMENTO

Dovrà essere emessa fattura Elettronica per ogni intervento di fornitura e servizio e/o riparazione. La fattura elettronica dovrà contenere oltre che la descrizione dei ricambi sostituiti o forniti anche lo sconto applicato (IVA inclusa).

Il pagamento avrà luogo entro 30 giorni d.f.f.m., previa verifica della correttezza delle prestazioni effettuate dall'appaltatore.

In caso di emissione di fattura Elettronica irregolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data d'intervenuta contestazione da parte dell' AFoR e le fatture dovranno essere correttamente riformulate , in formato elettronico, dall'aggiudicatario.

Soltanto dopo la verifica della correttezza delle prestazioni, che verrà effettuata dai Responsabili di Sezione e/o Compartimento, il Servizio di Ragioneria provvederà alla emissione del mandato di pagamento.

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare al Responsabile del Procedimento ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell' AFoR di risolvere in tale ipotesi il contratto.

Le fatture Elettroniche inerenti il presente contratto, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate alla:

AGENZIA FORESTALE REGIONALE DELL'UMBRIA**sede legale – Perugia via Pietro Tuzi n. 7 06128 Perugia P.I. 03304640547 C.F. 94143220542**

LOTTO 1 - Compartimento Perugia - Codice Univoco : LTGOV3

LOTTO 2 – Compartimento Città di Castello – Codice Univoco : L6XUGB

LOTTO 3 – Compartimento Gubbio – Codice Univoco : W1X8ZW

LOTTO 4 – Compartimento Valtopina – Codice Univoco : UZKO8N

LOTTO 5 - Compartimento Spoleto – Codice Univoco : HDDLXF

LOTTO 6 – Compartimento Norcia – Codice Univoco : D5I9EB

LOTTO 7 – Compartimento Terni – Codice Univoco : N9YJDB

LOTTO 8 – Compartimento Orvieto – Guardea Codice Univoco : JVSRCX

L'appaltatore non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo da parte dell'AFoR . Ai sensi dell'art. 5 del D.L. 28/03/97 n. 79 convertito in Legge 28/05/97 n. 140, non è ammessa l'anticipazione contrattuale.

Nel caso di ottenimento di regolarità contributiva (DURC) che segnali inadempienze dell'appaltatore, il medesimo trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza, disponendo il pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore direttamente agli enti previdenziali.

Ai sensi e per gli effetti della legge 13/8/2010 n. 136, l'appaltatore si obbliga a comunicare all' AFoR, alla stipula del contratto gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro

accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Sempre ai sensi e per gli effetti della legge 13/8/2010 n. 136 l'appaltatore dovrà assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 16 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato, da parte dell'appaltatore, la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi previsti per legge.

È altresì fatto divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti alla stessa dal presente contratto, nonché di conferire procure all'incasso. In caso di inosservanza da parte dell'aggiudicataria degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'AFoR al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

Art. 17 – PRIVACY

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è l'Agenzia Forestale regionale ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it; tel. 075/5145711, fax 075/5008020.;
- b) i dati di contatto del Responsabile della protezione sono i seguenti: privacy@afor.umbria.it; Per ulteriori informazioni si rimanda ai dati del DPO pubblicati sul sito web istituzionale
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Agenzia forestale regionale implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Art. 18 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Capitolato Tecnico ed in tutti gli atti di gara le parti fanno riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia di acquisizione di beni e servizi in quanto applicabili.

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

06128 PERUGIA - Via Pietro Tuzi, 7

Tel. 075.5145711 - Fax 075.5008020

pec:agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it

**SEDI OPERATIVE DISTACCATE**

COMP. 1 Perugia - Magione COMP. 2 Città di Castello - Gubbio

COMP. 3 Valfopina - Spoleto COMP. 4 Norcia - Terni

COMP. 5 San Venanzo - Orvieto - Guardia

Art. 19 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra l'AFoR e l'Appaltatore in ordine alla validità, esecuzione, interpretazione del presente contratto, è competente esclusivo il Foro di Perugia.

Art. 20 – RISERVE

L'AFoR, a tutela della propria autonomia amministrativa, si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo all'apertura e valutazione delle offerte senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

Art. 21 – OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'appaltatore si adopererà al fine di assicurare che le obbligazioni nascenti dal contratto con AFoR vengano adempiute nel pieno rispetto di qualsiasi legge applicabile sulla tutela della privacy o di qualsiasi regolamento applicabile emanato dal Garante della Privacy, ivi incluso, a mero titolo esemplificativo il D. Lgs. N. 196 del 30/06/2003 (Testo Unico in Materia di Protezione dei Dati Personali). L'AFoR e l'appaltatore con la sottoscrizione del contratto daranno atto di essersi reciprocamente scambiate l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs.196/2003, manifestando, ove necessario, il relativo consenso al trattamento ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 196/2003. AFoR e l'appaltatore daranno atto con la sottoscrizione del contratto che i rispettivi dati saranno trattati manualmente ovvero con l'ausilio di mezzi informatici, elettronici o comunque automatizzati, per finalità strettamente connesse alla gestione ed esecuzione del presente rapporto contrattuale.

Art. 22 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI ACCORDO QUADRO E SPESE DI PUBBLICITA'

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata. Il contratto a scrittura privata, che sarà stipulato tra l' AFoR e l'appaltatore sarà soggetto, ai sensi D.P.R. n. 131/1986 a registrazione in caso d'uso, con spese a carico dell'appaltatore stesso.