

## L'AMMINISTRATORE UNICO

In esecuzione del proprio Decreto n.233 del 20/09/2023

### RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna per la predisposizione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di Coordinatore dei Referenti Amministrativi dei Collegi ADISU, inquadrato nel 6° livello Impiegato Forestale del CCNL per gli addetti ai lavori di sistemazione Idraulico Agraria – Forestale-

#### **Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per essere ammessi alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti che sono oggetto di dichiarazione, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000:

- Di essere assegnato, alla data di pubblicazione del presente avviso, al Servizio ADISU o di aver svolto nello stesso servizio, negli anni precedenti, almeno 6 mesi di effettivo lavoro come Referente Amministrativo;
- di essere inquadrato, alla data di pubblicazione del presente avviso, con la qualifica di Impiegato Forestale di 5° livello:

#### **Art. 2 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione a detta procedura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato 2 al presente avviso, deve essere indirizzata all'Agenzia Forestale Regionale - Via Tuzi, 7 06128 Perugia e presentata in uno dei seguenti modi:

- a) consegna a mano presso l'ufficio Protocollo della sede centrale in Via Tuzi, 7 – Perugia o presso gli uffici delle sede decentrate;
- b) raccomandata a/r inviata all'Agenzia Forestale Regionale Via Tuzi, 7 06128 Perugia;

Le domande dovranno pervenire entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Agenzia Forestale Regionale nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso;

La domanda, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta con firma autografa e deve contenere:

- i dati anagrafici;
- l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1 del presente avviso;
- l'inquadramento nella posizione economica della categoria posseduta;
- i periodi di servizio prestato presso l'Agenzia Forestale;
- la dichiarazione di presa visione dell' informativa privacy allegata all'avviso di selezione;
- di aver preso visione integrale dell'avviso relativo e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni in esso contenute;

Alla domanda deve essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e

un curriculum professionale e formativo datato e sottoscritto.

### **Art. 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivo di esclusione dalla seguente procedura

- a) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 1;
- b) il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza dell'avviso ( in caso di invio tramite raccomandata A/R farà fede la data **di inoltro** risultante dal timbro dell'ufficio postale);
- c) la mancata sottoscrizione della domanda;
- d) non aver provveduto ad allegare alla domanda copia del documento di identità in corso di validità;
- e) la presentazione o l'invio della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 2 del presente avviso;

### **Art. 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

Nella valutazione, la Commissione esaminatrice ha a disposizione, per ciascun candidato, complessivamente 100 punti così ripartiti:

- a) Titoli di studio fino ad un massimo di 5 punti
- b) Anzianità di servizio fino ad un massimo di 16 punti
- c) Corsi Professionali e/o di formazione fino ad un massimo di 4 punti
- d) Colloquio fino ad un massimo di 75 punti

### **Art. 5 - VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO FINO AD UN MASSIMO DI 5 PUNTI**

- punti 1,0 per diploma di licenza media
- punti 2,5 per diploma di licenza media superiore
- punti 5,0 per diploma di laurea

Viene attribuito il punteggio al titolo di studio più elevato.

### **Art. 6 - VALUTAZIONE ANZIANITÀ DI SERVIZIO FINO AD UN MASSIMO DI 16 PUNTI**

Viene valutata l'anzianità di servizio, presso l'Agenzia Forestale Regionale, come segue:

- Punti 2,5 per ogni anno di servizio con la qualifica di Impiegato Forestale di 5° livello con mansione di Coordinatore e 0,30 punti per ogni mese residuo di servizio svolto presso l'Agenzia Forestale Regionale, considerato mese di servizio un periodo di lavoro superiore a 15 giorni.
- Punti 2 per ogni anno di servizio con la qualifica di Impiegato Forestale di 5° livello e 0,17 punti per ogni mese residuo di servizio svolto presso l'Agenzia Forestale Regionale, considerato mese di servizio un periodo di lavoro superiore a 15 giorni.
- Punti 1 per ogni anno di servizio con la qualifica di Impiegato Forestale 4° livello e 0,08 punti per ogni mese residuo di servizio svolto presso l'Agenzia Forestale Regionale, considerato mese di servizio un periodo di lavoro superiore a 15 giorni.
- 

### **Art. 7 - VALUTAZIONE CORSI PROFESSIONALI E/O FORMAZIONE FINO AD UN MASSIMO DI**

#### **4 PUNTI**

Viene attribuito 1 punto per ogni corso.

Non verranno presi in considerazione i corsi che non sono inseriti nel modello di domanda di cui all' allegato 2 e, quindi, non dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000.

#### **Art. 8 – COLLOQUIO FINO AD UN MASSIMO DI 75 PUNTI**

L'esame, teso a verificare la preparazione, conoscenze, l'attitudine e l'esperienza professionale del candidato riguardo le mansioni connesse al profilo professionale da ricoprire, consisterà in un colloquio sui seguenti argomenti:

- Norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2006 e s.m.i. con particolare riferimento al ruolo del preposto alla sicurezza ;
- Nozioni sulla normativa riferita alla L.R. n. 18 del 23.12.2011, riguardante l'istituzione dell'Agenzia Forestale Regionale;
- Elementi conoscitivi del CCNL degli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria;
- Nozioni sul Regolamento UE 679/2016 - GDPR in materia di trattamento di dati personali
- Aspetti salienti dell'accordo di cooperazione ADISU-AFOR

#### **Art. 9 - GRADUATORIA FINALE**

La commissione esaminatrice, al termine delle prove forma la graduatoria finale di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti, determinato per ciascun candidato, sommando il punteggio della valutazione dei titoli di studio, dell'anzianità di servizio, dei corsi professionali e/o formazione e il punteggio ottenuto in sede colloquio.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età.

Saranno esclusi dalla graduatoria finale i candidati che non raggiungono quota 50 punti tra la somma dei titoli e i punti assegnati con il colloquio.

La graduatoria, che sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia Forestale Regionale, rimarrà efficace per due anni dalla data di pubblicazione e l'Ente potrà in ogni caso avvalersene per eventuali ulteriori esigenze, riferibili allo medesimo incarico.

#### **Art. 10 – PERIODO DI PROVA**

I dipendenti individuati con la seguente procedura sono soggetti ad un periodo di prova la cui durata è stabilita in 6 mesi; al termine dei 6 mesi di prova verrà effettuata una valutazione di carattere generale (professionalità, preparazione tecnica, rispetto degli orari di lavoro, rapporti con i colleghi di lavoro e con i superiori, ecc.) da parte del Responsabile della Sezione Coordinamento ed AIB Sede di Perugia il cui esito, positivo o negativo, costituirà elemento propedeutico all'assegnazione definitiva della mansione oggetto della procedura.

#### **Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si rimanda all' allegato 1 al presente bando.

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale

informativa.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla presente procedura e della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione. I candidati, in qualità di interessati, godono dei diritti di cui agli artt. 12 e ss. dl Regolamento UE n. 679/2016.

#### **Art. 12 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Agenzia Forestale Regionale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere all'assegnazione dell'incarico prevista dal presente avviso nel caso in cui si verificino impedimenti organizzativi che non rendano possibile l'assegnazione, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente.

In caso di temporanea impossibilità di ricoprire tale incarico, lo stesso sarà affidato momentaneamente al primo dei non eletti in graduatoria, nei termini e condizioni previsti dall'art. 8 del CCNL.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Giancarlo Pellegrini Responsabile della Sezione Gestione Personale Contratto Privatistico;

Il presente bando e lo schema di domanda possono essere reperiti nel sito internet: [www.afor.umbria.it](http://www.afor.umbria.it) Sezione Amministrazione Trasparente Bandi e Concorsi.

#### **Art. 14 - PUBBLICITÀ**

Il presente bando è pubblicato in forma integrale sul sito istituzionale di A.F.O.R all'indirizzo: [www.afor.umbria.it](http://www.afor.umbria.it) Sezione Amministrazione Trasparente Bandi e Concorsi.