

BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COORDINATORE DEL SERVIZIO ADISU.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della Determina Dirigenziale n. 4832 del 29/11/2023

Visto

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive sue modifiche;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, rubricato "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive sue modifiche, nonché il regolamento generale sulla protezione dei dati
- l'Accordo di Cooperazione ancora vigente tra l'Afor e Adisu ;
- l'art. 19, comma 3 della L. R. 18/2011, come modificato dalla L. R. n. 18/2016;

rende noto

che è indetta una selezione interna tra i dipendenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente bando per il conferimento dell'incarico di coordinatore del servizio ADISU, con riferimento ai servizi svolti in essa da AFOR.

La durata dell'incarico coincide con la durata dell'accordo di Cooperazione vigente, sopra richiamato, tra l'AFOR e ADISU , fatte salve proroghe o rinnovi, così come previsto dall'art. 6 del citato Accordo.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti che sono oggetto di autocertificazione , sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000:

- Di essere assegnato, alla data di scadenza del presente avviso , al Servizio ADISU o di aver svolto nello stesso servizio, negli anni precedenti, almeno 6 mesi di effettivo lavoro come Referente Amministrativo;
- di essere inquadrato, alla data di scadenza del presente avviso, nella qualifica di Impiegato Forestale di 5° o di 6° livello:

Art. 2 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione a detta procedura, redatta in carta semplice secondo lo schema

allegato 2 al presente avviso, deve essere indirizzata all'Agenzia Forestale Regionale - Via Tuzi, 7 06128 Perugia e presentata in uno dei seguenti modi:

- a) tramite pec all'indirizzo : agenziaregionaleforestaleumbra@legalmail.it;
- b) raccomandata a/r inviata all'Agenzia Forestale Regionale Via Tuzi, 7 06128 Perugia;
- c) consegna a mano presso l'ufficio Protocollo della sede centrale in Via Tuzi, 7 – Perugia

Le domande dovranno pervenire entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Agenzia Forestale Regionale www.afor.umbria.it nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso;

La domanda, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta con firma autografa e deve contenere:

- i dati anagrafici;
- l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1 del presente avviso;
- il periodo di servizio prestato presso l'Agenzia Forestale;
- la dichiarazione di presa visione dell' informativa privacy allegata all'avviso di selezione;
 - di aver preso visione integrale dell'avviso relativo e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni in esso contenute;

Alla domanda deve essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e un curriculum professionale e formativo datato e sottoscritto.

Art. 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla seguente procedura

- a) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 1;
- b) il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza dell'avviso (in caso di invio tramite raccomandata A/R farà fede la data **di inoltro** risultante dal timbro dell'ufficio postale);
- c) la mancata sottoscrizione della domanda;
- d) non aver provveduto ad allegare alla domanda copia del documento di identità in corso di validità;
- e) la presentazione o l'invio della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 2 del presente avviso;

Art. 4 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice composta dal Dirigente del Servizio competente e Funzionari dell'Ente , è nominata con provvedimento successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Art. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella valutazione, la Commissione esaminatrice ha a disposizione, per ciascun candidato,

complessivamente 100 punti così ripartiti:

- a) Titoli di studio fino ad un massimo di 5 punti
- b) Corsi Professionali e/o di formazione fino ad un massimo di 4 punti
- c) Anzianità di servizio fino ad un massimo di 25 punti
- d) Colloquio fino ad un massimo di 66 punti

Art. 6 - VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO FINO AD UN MASSIMO DI 5 PUNTI

- punti 1,0 per diploma di licenza media
- punti 2,5 per diploma di licenza media superiore
- punti 5,0 per diploma di laurea

Viene attribuito il punteggio al titolo di studio più elevato.

Art. 7 - VALUTAZIONE CORSI PROFESSIONALI E/O FORMAZIONE FINO AD UN MASSIMO DI 4 PUNTI

Viene attribuito 1 punto per ogni corso.

Non verranno presi in considerazione i corsi che non sono inseriti nel modello di domanda di cui all' allegato 2 e, quindi, non dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000.

Art. 8 - VALUTAZIONE ANZIANITÀ DI SERVIZIO FINO AD UN MASSIMO DI 25 PUNTI

Viene valutata l'anzianità di servizio, presso l'Agenzia Forestale Regionale, come segue:

- Punti 2.5 per ogni anno di servizio con la qualifica di Impiegato Forestale di 6° livello
0,21 punti per ogni mese residuo di servizio svolto presso l'Agenzia Forestale Regionale, considerato mese di servizio un periodo di lavoro superiore a 15 giorni.
- Punti 2.5 per ogni anno di servizio con la qualifica di Impiegato Forestale di 5° livello con mansione di Coordinatore e 0,21 punti per ogni mese residuo di servizio svolto considerato mese di servizio un periodo di lavoro superiore a 15 giorni.
- Punti 2 per ogni anno di servizio con la qualifica di Impiegato Forestale di 5° livello e 0,17 punti per ogni mese residuo di servizio svolto presso l'Agenzia Forestale Regionale, considerato mese di servizio un periodo di lavoro superiore a 15 giorni.

Art. 9 – COLLOQUIO FINO AD UN MASSIMO DI 66 PUNTI

Il colloquio , teso a verificare la preparazione, conoscenze, l'attitudine e l'esperienza professionale e motivazionale del candidato riguardo le mansioni connesse al profilo professionale da ricoprire,

consisterà in un colloquio sui seguenti argomenti:

- Norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2006 e s.m.i. con particolare riferimento al ruolo del preposto alla sicurezza ;
- Nozioni sulla normativa riferita alla L.R. n. 18 del 23.12.2011, riguardante l'istituzione dell'Agenzia Forestale Regionale;
- Elementi conoscitivi del CCNL degli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria;
- Nozioni sul Regolamento UE 679/2016 - GDPR in materia di trattamento di dati personali
- Aspetti salienti dell'accordo di cooperazione ADISU-AFOR
- Inoltre saranno valutate le capacità nel coordinare il lavoro, le capacità di lavorare in gruppo, le capacità relazionali e le capacità nel risolvere i problemi lavorativi.

Art. 10 - GRADUATORIA FINALE

La commissione esaminatrice, al termine delle prove individua il candidato vincitore della selezione.

La prova si intende superata al raggiungimento della quota 50 punti tra la somma dei titoli e i punti assegnati con il colloquio.

Il risultato della selezione , che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia Forestale Regionale, rimarrà efficace fino alla scadenza della durata della Convenzione tra AFOR e ADISU e l'Ente potrà in ogni caso avvalersene per eventuali ulteriori esigenze, riferibili al medesimo incarico.

Ai fini dell' assegnazione dell'incarico , l'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/00, la verifica del possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando e la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.

Art. 11 – PERIODO DI PROVA

Al dipendente che risulterà vincitore della selezione, gli verrà attribuito da subito l'incarico di coordinatore per tutta la durata dell'accordo di cooperazione tra ADISU e AFOR attualmente in essere.

Tale incarico potrà essere revocato prima della scadenza naturale, per gravi inadempienze nonché comportamenti inadeguati e accertati, su segnalazione del Responsabile della Sezione competente.

Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si rimanda all' allegato 1 al presente bando.

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale informativa.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla presente procedura e della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione. I candidati, in qualità di interessati, godono dei diritti di cui agli artt. 12 e ss. dl Regolamento UE n. 679/2016.

Art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Agenzia Forestale Regionale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere all'assegnazione dell'incarico prevista dal presente avviso nel caso in cui si verificano impedimenti organizzativi che non rendano possibile l'assegnazione, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente.

In caso di temporanea impossibilità di ricoprire tale incarico, lo stesso sarà affidato momentaneamente al primo candidato utile presente in graduatoria, nei termini e condizioni previsti dall'art. 8 del CCNL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico agraria e forestale.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Giancarlo Pellegrini Responsabile della Sezione Gestione Personale Contratto Privatistico;

Il presente bando e lo schema di domanda possono essere reperiti nel sito internet: www.afor.umbria.it Sezione Amministrazione Trasparente Bandi e Concorsi.

Art. 14 - PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato in forma integrale sul sito istituzionale di A.F.O.R all'indirizzo: www.afor.umbria.it Sezione Amministrazione Trasparente Bandi e Concorsi.