



**AGENZIA FORESTALE REGIONALE  
DELL'UMBRIA**

(Ex legge regionale 23/12/2011 n. 18)

ENTE	ORGANO	NUMERO	DATA
Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria	Dirigente	401	28-01-2026
<b>OGGETTO:</b> PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA N.1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (EX CATEGORIA D) AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DA ASSEGNARE AL SERVIZIO AMMINISTRATIVO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA PERSONALE _APPROVAZIONE VERBALI E LISTA IDONEI			

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Il Dirigente del Servizio Amministrativo/Anticorruzione e Trasparenza -  
Personale

**Visti:**

- il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 1 del 10/09/2012 e ss.mm.ii., e in particolare gli art. 25 e 26;
- il Regolamento Iter Provvedimenti Amministrativi in vigore;

**Premesso che:**

- con Decreto dell'Amministratore Unico n. 121 del 26/06/2024 sono state attribuite Dott.ssa Maria Zampini le Funzioni Dirigenziali nel Servizio Amministrativo / Anticorruzione e Trasparenza – Personale dell'Agenzia Forestale Regionale;

**Richiamati:**

- le norme del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione di A.Fo.R. in quanto compatibili con le nuove normative di carattere generale di cui all'art. 35 del D.Lgs. 165/2001, del D.L. n. 44/2021 e D.L. n. 36 del 30 aprile 2022;
- il Piano Integrato di Attività e Operazioni (P.I.A.O.) 2025 – 2027 approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 25 del 31/01/2025 al cui interno è contenuto il piano triennale dei fabbisogni;
- il Decreto dell'Amministratore Unico n. 173 del 22/08/2025 avente ad oggetto “integrazioni al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027 SEZ. 3.3 Piano Triennale Fabbisogni di personale e disposizioni attuative”;
- il Decreto dell'Amministratore Unico n. 206 del 03/10/2025 avente ad oggetto “Attuazione piano assunzionale dell'Agenzia Forestale Regionale 2025 - Linee di indirizzo”, successivamente rettificato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 234 del 11/11/2025;
- il Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria dell'Agenzia, approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n.17 del 02/02/2022 e modificato/integrato con il Decreto dell'Amministratore Unico n. 230 del 06/11/2025;

**Richiamate inoltre:**

- la Det. Dir. n. 7072 del 14/11/2025 con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali), tra l'altro, di N. 1 unità Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Ex categoria D), Profilo Istruttore Direttivo Amministrativo da assegnare al Servizio Amministrativo / Anticorruzione e Trasparenza – Personale;
- la Det. Dir. n. 7793 del 16/12/2025 di presa d'atto delle domande pervenute e ammissione con riserva dei candidati alla procedura sopra menzionata;
- la Det. Dir. n. 7866 del 17/12/2025 di nomina della commissione esaminatrice per la procedura sopra menzionata;

**Dato atto che:**

- in data 18/12/2025, la commissione esaminatrice, ai sensi degli artt. 6 e 7 dell'avviso di mobilità, ha proceduto nella prima riunione, alla definizione dei criteri di valutazione del Curriculum e del colloquio e alla stesura del calendario delle prove orali;
- in data 30/12/2025, la commissione esaminatrice, ai sensi degli artt. 6 e 7 dell'avviso di mobilità, ha proceduto nella seconda riunione alla valutazione dei titoli dichiarati e dei Curriculum posseduti dai candidati ammessi con riserva alla procedura di mobilità;
- in data 12/01/2026, la commissione esaminatrice ha proceduto nella terza riunione allo svolgimento dei colloqui dei candidati, regolarmente convocati a mezzo avviso di convocazione pubblicato nell'apposita sezione di A.T. del sito istituzionale dell'Ente e nel portale di Reclutamento InPA, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 dell'avviso di mobilità;
- in data 13/01/2026, la commissione esaminatrice ha proceduto nella quarta riunione allo svolgimento dei colloqui dei candidati, regolarmente convocati a mezzo avviso di convocazione pubblicato nell'apposita sezione di A.T. del sito istituzionale dell'Ente e nel portale di Reclutamento InPA, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 dell'avviso di mobilità;
- in data 14/01/2026, la commissione esaminatrice ha proceduto nella quinta ed ultima riunione allo svolgimento dei colloqui dei candidati, regolarmente convocati a mezzo avviso di convocazione pubblicato nell'apposita sezione di A.T. del sito istituzionale dell'Ente e nel portale di Reclutamento InPA, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 dell'avviso di mobilità;
- dal verbale n. 5 del 14/01/2026, dei 22 candidati ammessi con riserva si sono presentati al

colloquio n. 12 candidati; pertanto, come previsto dal bando, i candidati che non si sono presentati al colloquio sono esclusi dalla procedura;

- con nota protocollo n° 59 del 27/01/2026 il segretario della Commissione esaminatrice ha trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento Dott. Gianluca Patumi, i verbali 1,2,3,4 e 5 dei lavori della Commissione esaminatrice corredati dai relativi allegati, per i conseguenti adempimenti di competenza;
- il RUP ha verificato la corrispondenza del procedimento svolto dalla Commissione esaminatrice rispetto a quanto stabilito dalle norme dall'avviso di selezione, dalla legge e dal vigente regolamento in materia;

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 8, l'avviso stabilisce che è spettanza del Dirigente del Servizio cui compete la gestione delle risorse umane dell'Ente provvedere all'adozione di tutti gli atti necessari all'attivazione della mobilità;
- la relativa graduatoria di merito esplica la propria validità solo in relazione alla specifica procedura effettuata e per il numero di posti disponibili espressamente indicati nell'avviso in oggetto;

**Ritenuto pertanto necessario:**

- approvare i verbali n. 1,2,3,4,5 e relativi allegati;
- provvedere all'approvazione degli esiti della procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n.165/2001, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) di N. 1 unità Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Ex categoria D), Profilo Istruttore Direttivo Amministrativo da assegnare al Servizio Amministrativo / Anticorruzione e Trasparenza – Personale;
- approvare, la sotto riportata lista degli idonei formulata dalla commissione e risultante dal verbale n. 5 del 14/01/2026, redatta sommando il punteggio ottenuto a seguito della valutazione dei titoli e quello relativo all'esito del colloquio:

CODICE CANDIDATURA	PUNTEGGIO TOTALE	COGNOME E NOME
8H6MDAM5Z8	86,67	BISCARDI MARCO
MX2124YNXA	86,00	
WM8C8GVD1N	85,00	
Y3WV87C4A2	84,00	
6DQEGD59R1	83,00	
N6M6PKVAHT	79,00	
A3F3THB1K8	72,67	
GVKSNDFFV86	67,67	
S5HBEYNSQM	63,00	
9T8TQP1P6R	59,33	
7U9HM4S7QB	59,02	
2N8947VTS5	53,00	

**Dato atto che:**

- non si sono verificati casi di parità di punteggio tra due o più candidati;
- ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa e come previsto dal Garante della privacy, è oggetto di pubblicazione solo il nome del vincitore mentre gli altri partecipanti alla procedura risultano essere indicati con il codice identificativo della domanda;
- viene allegato alla presente determina l'elenco degli idonei con i nominativi; tale documento, che ne forma parte integrante, non viene reso immediatamente visibile ma conservato agli atti per le motivazioni sopra esposte;
- il candidato risultato idoneo vincitore è il Dott. Biscardi Marco;
- ai sensi dell'art. 8 del bando di mobilità, in caso di rinuncia o altre cause di impedimento del candidato prescelto, la chiamata di altri candidati idonei è discrezionale da parte

dell'Amministrazione e non crea alcun diritto ai candidati utilmente selezionati;

- ai sensi dell'art. 12 del bando di mobilità, l'efficacia dell'assunzione è subordinata, in ogni caso, alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal bando per la partecipazione alla procedura, nonché dell'idoneità fisica alla mansione e dell'assenso al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, se dovuto.

Tutto ciò premesso

## DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di approvare i verbali n. 1-2-3-4-5 della commissione esaminatrice unitamente ai relativi allegati, afferenti alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n.165/2001, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) di N. 1 unità Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Ex categoria D), Profilo Istruttore Direttivo Amministrativo da assegnare al Servizio Amministrativo / Anticorruzione e Trasparenza – Personale;

3.

Di approvare la lista degli idonei, come formulata dalla commissione nel verbale n. 5 del 14/01/2026, e come di seguito riportato:

<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>COGNOME E NOME</b>
8H6MDAM5Z8	86,67	BISCARDI MARCO
MX2124YNXA	86,00	
WM8C8GVD1N	85,00	
Y3WV87C4A2	84,00	
6DQEGD59R1	83,00	
N6M6PKVAHT	79,00	
A3F3THB1K8	72,67	
GVKSNDV86	67,67	
S5HBEYNSQM	63,00	
9T8TQP1P6R	59,33	
7U9HM4S7QB	59,02	
2N8947VTS5	53,00	

4. Di dare atto che ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa e come previsto dal Garante della privacy, è oggetto di pubblicazione solo il nome del candidato risultato vincitore, mentre gli altri partecipanti risultati idonei risultano essere indicati con il codice identificativo della domanda;

5. Di dare atto che l'elenco dei nominativi dei candidati idonei associati al codice candidatura viene allegato al presente atto per costituirne parte integrale e sostanziale, non reso visibile nel rispetto della normativa sulla privacy vigente ma conservato agli atti della procedura e detenuto dal competente ufficio del personale;

6. Di dare atto che il candidato risultato idoneo vincitore è il Dott. Biscardi Marco;

7. Di dare atto che l'immissione nei ruoli del personale dell'Agenzia Forestale Regionale, del Dott. Biscardi Marco è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati la cui mancanza determinerà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione stessa o la risoluzione del contratto individuale di lavoro senza obbligo di preavviso, oltre alle misure più gravi previste nei casi di false dichiarazioni;

8. Di procedere con successivo atto all'immissione nei ruoli del personale dell'Agenzia Forestale Regionale, dando atto che detta assunzione è subordinata alla presentazione, entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nel sito istituzionale dell'Agenzia Forestale Regionale, del nulla osta alla mobilità da parte dell'ente di appartenenza e all'accertamento

dell'idoneità psicofisica alla mansione da eseguirsi a cura del medico competente dell'Agenzia Forestale Regionale;

**9.** Di dare atto che in caso di mancata presentazione del nulla osta nel termine indicato al precedente punto, l'Agenzia Forestale Regionale si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione stessa e di procedere allo scorrimento della graduatoria;

**10.** Di dare atto che in caso di rinuncia o altre cause di impedimento del candidato prescelto, la chiamata di altri candidati idonei è discrezionale da parte dell'Amministrazione e non crea alcun diritto ai candidati utilmente selezionati;

**11.** Di dare atto che l'assunzione in servizio potrà avvenire decorso il termine di pubblicazione di dieci giorni, all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente nel rispetto della normativa dettata a tutela della privacy dell'esito della procedura;

**12.** Di disporre la pubblicazione dell'esito della procedura sul portale di reclutamento InPA e sull'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente del sito Istituzionale dell'Ente.

L'Estensore

Dott. Paffarini Francesco

Il Responsabile della Sezione Personale - Gestione Giuridica e Relazioni Sindacali Comparto Pubblico

Dott. Patumi Gianluca

Il Dirigente del Servizio Amministrativo/Anticorruzione e Trasparenza - Personale

F.to MARIA ZAMPINI

Provvedimento n°: **401**

del: **28-01-2026**

**Determinazione firmata digitalmente (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)**