



**AGENZIA FORESTALE REGIONALE
DELL'UMBRIA**

(Ex legge regionale 23/12/2011 n. 18)

ENTE	ORGANO	NUMERO	DATA
Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria	Dirigente	7072	14-11-2025
OGGETTO: APPROVAZIONE N.5 AVVISI DI MOBILITÀ VOLONTARIA E RELATIVI ALLEGATI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N.165/2001			

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il Dirigente del Servizio Amministrativo/Anticorruzione e Trasparenza -
Personale

word-wrap:break-word">

Visti:

- il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n. 1 del 10/09/2012 e s.m.i., e in particolare gli art. 25 e 26;
- il Regolamento Iter Provvedimenti Amministrativi in vigore;

Premesso che:

- con Decreto dell'Amministratore Unico n. 121 del 26/06/20224 sono state attribuite alla Dott.ssa Maria Zampini le Funzioni Dirigenziali nel Servizio Amministrativo Anticorruzione e Trasparenza Personale dell'Agenzia Forestale Regionale;

Visti

- il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2025/2027, approvato con il Decreto dell'Amministratore Unico n. 25 del 31/01/2025 quale sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni del personale del Piano integrato di attività ed organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;
- la delibera di Giunta Regionale n. 784 del 31/07/2025 con cui, ai sensi dell'articolo 71 comma 1, della L.R. 18/2011, così come modificato dall'art. 10 della L.R. 3/2021 e nel rispetto del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'Afor, si autorizzano le procedure di reclutamento di personale per l'anno 2025;

Richiamato il Decreto dell'Amministratore Unico n 206 del 03/10/2025 avente ad oggetto "*attuazione del Piano Assunzionale dell'Agenzia Forestale Regionale 2025 – Linee di indirizzo*" e successiva rettifica con Decreto dell'Amministratore Unico n. 234 dell'11/11/2025.

Assunto che

con i già menzionati decreti, l'Amministratore Unico, in attuazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027, ha dato mandato alla Dirigente Servizio Amministrativo Anticorruzione e Trasparenza/ Personale di procedere al reclutamento tramite procedura di mobilità ex art. 30 del D. Lgs 165/2001 delle seguenti unità di personale:

- a) di N.1 unità Area Funzionari E.Q. (Ex categoria D) Profilo Istruttore Direttivo Amministrativo da assegnare al Servizio Amministrativo Anticorruzione e Trasparenza Personale con sede di lavoro presso la Sede Centrale di Perugia,
- b) di N.1 unità Area Funzionari E.Q. (Ex categoria D) Profilo Istruttore Direttivo Tecnico Agronomo Forestale da assegnare al Servizio Agricoltura Tutela del Territorio e delle Risorse Naturali con sede di lavoro presso la Sede Afor di Città di Castello;
- c) di N.1 unità Area Istruttori (Ex categoria C) Profilo Istruttore Amministrativo da assegnare al Servizio Bilancio Ragioneria Patrimonio Recupero Crediti Demanio con sede di lavoro presso la Sede Centrale di Perugia;
- d) N.1 unità Area Istruttori (Ex categoria C), Profilo Istruttore Tecnico Geometra da assegnare al Servizio Bonifica irrigazione Sicurezza e Qualità con sede di lavoro presso Sede Afor di Città di Castello;
- e) N.1 unità Area Istruttori (Ex categoria C), Profilo Istruttore Tecnico da assegnare al Servizio Bonifica irrigazione Sicurezza e Qualità con sede di lavoro presso la Sede Centrale di Perugia;

Preso atto che

- ai sensi del comma 1 dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, in data 22/08/2025 è stata trasmessa, con la nota prot. N. 42558, al Dipartimento della Funzione Pubblica della

Presidenza del Consiglio dei ministri Servizio personale ed ARPAL Umbria la comunicazione di avvio delle predette procedure;

- nell'eventualità in cui dovessero essere coperti i posti messi a selezione mediante la procedura di cui agli art. 34 e 34 bis del d.lg n.165/01, la presente selezione si intenderà revocata, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente.

Visti

- l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 che prevede che le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;
- il Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria dell'Agenzia, approvato con Decreto dell'Amministratore Unico n.17 del 02/02/2022 e successiva modifica disposta con Decreto dell'Amministratore Unico n.230 del 06/11/2025.

Ritenuto pertanto di procedere all'indizione delle procedure di mobilità volontaria sopra dette;

Visti gli avvisi di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/01, per il reclutamento delle unità di personale sopra indicate che si allegano al presente atto sotto la dizione allegato 1 Istruttore Direttivo Amministrativo, allegato 2 Istruttore Direttivo Tecnico Agronomo Forestale, allegato 3 Istruttore Amministrativo, allegato 4 Istruttore Tecnico Geometra e allegato 5 Istruttore Tecnico unitamente agli allegati alla domanda *Allegati 6a e 6b* per costituire parte integrante e sostanziale dello stesso;

Evidenziato che i bandi saranno pubblicati per 30 giorni sul sito web istituzionale dell'Ente (<https://www.afor.umbria.it>) nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di Concorso" nonché sul portale "InPA" di cui all'art. 35-ter del D.lgs. 165/2001 disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, attraverso il quale verranno anche raccolte le candidature;

Visti

- Il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022
- il DPR 487/1994, come modificato dal DPR 82/2023

tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

1. di approvare integralmente quanto in premessa specificato e qui integralmente richiamato per costituire parte integrante sostanziale del presente atto;
2. di indire una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001:
 - per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) di N.1 unità Area Funzionari E.Q. (Ex categoria D) Profilo Istruttore Direttivo Amministrativo da assegnare al Servizio Amministrativo Anticorruzione e Trasparenza Personale con sede di lavoro presso la Sede Centrale di Perugia
 - per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) di N.1 unità Area Funzionari E.Q. (Ex categoria D) Profilo Istruttore Direttivo Tecnico Agronomo Forestale da assegnare al Servizio Agricoltura Tutela del Territorio e delle Risorse Naturali con sede di lavoro presso la Sede Afor di Città di Castello
 - per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) di N.1 unità Area Istruttori (Ex categoria C) Profilo Istruttore Amministrativo da assegnare al Servizio Bilancio Ragioneria Patrimonio Recupero Crediti Demanio con sede di lavoro presso la Sede Centrale di Perugia, via Pietro Tuzi n.7

- per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) di N.1 unità Area Istruttori (Ex categoria C), Profilo Istruttore Tecnico Geometra da assegnare al Servizio Bonifica irrigazione Sicurezza e Qualità con sede di lavoro presso Sede Afor di Città di Castello
 - per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) di N.1 unità Area Istruttori (Ex categoria C), Profilo Istruttore Tecnico da assegnare al Servizio Bonifica irrigazione Sicurezza e Qualità con sede di lavoro presso la Sede Centrale di Perugia
3. di approvare i relativi avvisi allegati al presente atto sotto la dizione allegato 1 Istruttore Direttivo Amministrativo, allegato 2 Istruttore Direttivo Tecnico Agronomo Forestale, allegato 3 Istruttore Amministrativo, allegato 4 Istruttore Tecnico Geometra e allegato 5 Istruttore Tecnico unitamente agli allegati alla domanda *Allegati 6a e 6b* per costituire parte integrante e sostanziale dello stesso;
 4. di disporre la pubblicazione degli avvisi in argomento, ivi compresi i relativi allegati, all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso e nel portale InPA, per 30 giorni consecutivi a partire dal giorno successivo alla pubblicazione;
 5. di disporre che presentazione delle domande a dette procedure di mobilità avverrà esclusivamente per via telematica, mediante la compilazione del form di candidatura sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica, cd. "InPA", disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/>;
 6. di dare atto che le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione;
 7. di stabilire che con successivo atto si provvederà alla nomina delle Commissione giudicatrice;
 8. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Dott. Gianluca Patumi.

Il Responsabile della Sezione Personale - Gestione Giuridica e Relazioni Sindacali Comparto Pubblico

Il Dirigente del Servizio Amministrativo/Anticorruzione e Trasparenza - Personale
F.to MARIA ZAMPINI

Provvedimento n°: **7072**
del: **14-11-2025**

Determinazione firmata digitalmente (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)